



Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00006/2026

Pieza Administrativa N° 57187 Letra E Año 2026 Ámbito 1699

RAF 1113 F.P. FINANZAS Gastos Generales

Fecha: 25/06/26 **Apertura:** 29/6/2026 11:00

Encuadre Legal: LEY 1015 ART.18 INC L

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:**Teléfono:**

Correo electrónico:

Descripción: Solicitud de Artículos e Librería destinados a Secretaría de Capital Humano zona norte
Comentario: ADQUISICION DE RESMAS A4, OFICIO Y BOLIGRAFOS PARA LA SECRETARIA DE CAPITAL HUMANO- Ley 1015, Título I, Capítulo II, Art. 18 Inc L) - Decreto Provincial N° 674/11, N° 188/23 Art. 6°, N° 565/23 Y N° 32/26; Resolución M.E. N° 1120/24 y Resolución OPC N° 17/21, Anexo I, Cap. 1, punto B

Notas de Pedido Relacionadas: 2026/1113 9 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
1	RESMA PAPEL TIPO A4. UNIDAD			
>>	PAPEL RESMA A4 75GRS X 1	20.00
2	RESMA PAPEL TIPO OFICIO. UNIDAD			
>>	PAPEL RESMA OFICIO 75GRS X1	16.00
3	Boligrafo. Unidad			
>>	BOLIGRAFO COLOR AZUL	50.00

Memo (Nro: 3) - FORMULARIO DE COTIZACIÓN CONTRATACION DIRECTA
LA OFERTA DEBERÁ PRESENTARSE EN ORIGINAL (PRESENCIAL O VIA CORREO ELECTRONICO). SU PRESENTACIÓN Y EL HECHO DE COTIZAR Y FIRMAR EL PRESENTE FORMULARIO, IMPLICA EL PLENO CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN, COMO ASÍ TAMBIÉN DE LAS OBLIGACIONES EMERGENTES DE LA ADJUDICACIÓN. TODAS LAS HOJAS QUE CONFORMEN LA OFERTA DEBERÁN ESTAR FIRMADAS Y ACLARADAS POR EL OFERENT O POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO. ASIMISMO, LA OFERTA DEBERÁ ESTAR ACOMPAÑADA DEL CERTIFICADO PROTDF VIGENTE.
SE INDICA QUE LA OFERTA DEBERÁ COMPLETARSE UTILIZANDO DOS DECIMALES EN LAS COLUMNAS DE CANTIDAD Y PRECIO, EN TODOS LOS RENGLONES QUE LA COMPONEN.
ADEMÁS, LA COTIZACIÓN DEBERÁ REALIZARSE SIN CONSIDERAR EL I.V.A., SEGÚN LEY NUMERO 19.640 DE SER NECESARIO, LOS REQUERIMIENTOS, PLAZOS DE CUMPLIMIENTO, Y OTRAS CONDICIONES Y ACLARACIONES ADICIONALES RELACIONADAS CON LA PRESENTE CONTRATACIÓN, SE DETALLARAN EN UN ANEXO ADJUNTO EN CASO DE CORRESPONDER.

TOTAL \$

Son Pesos:

.....
Firma y Sello Responsable



Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00006/2026

Pieza Administrativa N° 57187 Letra E Año 2026 Ámbito 1699

RAF 1113 F.P. FINANZAS Gastos Generales

Fecha: 25/06/26 **Apertura:** 29/6/2026 11:00

Encuadre Legal: LEY 1015 ART.18 INC L

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:**Teléfono:**

Correo electrónico:

Descripción: Solicitud de Artículos e Librería destinados a Secretaría de Capital Humano zona norte
Comentario: ADQUISICION DE RESMAS A4, OFICIO Y BOLIGRAFOS PARA LA SECRETARIA DE CAPITAL HUMANO- Leye 1015, Título I, Capítulo II, Art. 18 Inc L) - Decreto Provincial N° 674/11, N° 188/23 Art. 6°, N° 565/23 Y N° 32/26; Resolución M.E. N° 1120/24 y Resolución OPC N° 17/21, Anexo I, Cap. 1, punto B

Notas de Pedido Relacionadas: 2026/1113 9 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
-------	-------------	----------	--------------	---------

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales (\$_ _ _ _ _)

Presupuesto Oficial:	\$ 0.00
Valor del Pliego:	\$ 0.00
Valor del Sellado:	\$ 0.00
Repartición de destino:	F.P. FINANZAS Gastos Generales
Forma de Pago:	30 DIAS CONFORMADA LA FACTURA SEGÚN DECRETO PROVINCIAL N° 674/11 ART. 34, PTO 96
Plazo de Entrega:	8 DÍAS HÁBILES DESDE LA RECEPCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA
Mantenimiento de Oferta:	30 DIAS DE CORRIDO A PARTIR DE LA FACTURA SEGÚN DECRETO PROVINCIAL N° 674/11 ART. 34, PTO
Lugar de Entrega:	ECHELAINÉ 323 PB - RIO GRANDE
Recepción de Sobres Cerrados hasta:	29/06/2026 A LAS 11HS
Domicilio de presentación de ofertas:	SAN MARTIN N°450 OFICINA 37 USHUAIA-TIERRA DEL FUEGO-DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE ECONOMIA Y/O CORREO ELECTRONICO dgafme.tierradelfuego@gmail.com
Domicilio de apertura de ofertas:	SAN MARTIN N°450 OFICINA 37 USHUAIA-TIERRA DEL FUEGO-DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DE ECONOMIA
Garantía de Oferta:	NO REQUIERE
Flete a Cargo:	A CARGO DEL PROVEEDOR