



## Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00098/2026

Pieza Administrativa N° 51628 Letra E Año 2026 Ámbito 1979

RAF 101 Dir Gral de Admin Financiera MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE Fecha: 03/06/26 Apertura: 8/6/2026 09:30

Encuadre Legal: LEY PROVINCIAL N°1015

Nombre o Razón Social del Proponente: .....

Domicilio: .....

C.U.I.T: .....Teléfono: .....

Correo electrónico: .....

Descripción: S/ADQUISICIÓN DE INSUMOS ALIMENTICIOS PARA EL PROGRAMA "JUVENTUDES EN ACCIÓN MODO INV  
POLÍTICAS PARA LAS JUVENTUDES M.B.C.J.

Comentario: Ley Provincial N°1015, Artículo 18, Inciso I), N°1150, N°1580 y los Decretos Provinciales N°674/11, N°188/23,  
y su modificatoria N°565/23, N°32/26, la Resolución M.E. N°1120/24 y las Resoluciones de la O.P.C. N°17/21  
Anexo I, Capítulo I, Inciso a) y N°58/21.

Notas de Pedido Relacionadas: 2026/101 113 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
1	<b>NALGA FETEADA. KILO</b>			
>>	Deberá cotizar Nalga feteada envasada al vacío x KG	250.00	.....	.....
2	<b>Pata Muslo. kilogramo</b>			
>>	Deberá cotizar pata muslo congelado x KG	450.00	.....	.....
3	<b>CHORIZO. Unidad</b>			
>>	Deberá cotizar chorizo fresco envasado al vacío X KG	150.00	.....	.....
4	<b>AGUJA. KILO</b>			
>>	Deberá cotizar ROAS BEEF ENVASADO AL VACÍO X KG	250.00	.....	.....
5	<b>PICADA ESPECIAL. KILO</b>			
>>	Deberá cotizar carne picada envasada al vacío X KG	200.00	.....	.....
6	<b>VACIO. KILO</b>			
>>	Deberá cotizar vacío envasado al vacío x KG	300.00	.....	.....
7	<b>Bondiola de Cerdo. kilogramo</b>			
>>	Deberá cotizar bondiola de cerdo congelada x KG	150.00	.....	.....

### Memo (Nro: 3) - FORMULARIO DE COTIZACIÓN CONTRATACION DIRECTA

LA OFERTA DEBERÁ PRESENTARSE EN ORIGINAL (PRESENCIAL O VIA CORREO ELECTRONICO). SU PRESENTACIÓN Y EL HECHO DE COTIZAR Y FIRMAR EL PRESENTE FORMULARIO, IMPLICA EL PLENO CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN, COMO ASÍ TAMBIÉN DE LAS OBLIGACIONES EMERGENTES DE LA ADJUDICACIÓN. TODAS LAS HOJAS QUE CONFORMEN LA OFERTA DEBERÁN ESTAR FIRMADAS Y ACLARADAS POR EL OFERENTE O POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO. ASIMISMO, LA OFERTA DEBERÁ ESTAR ACOMPAÑADA DEL CERTIFICADO PROTDF VIGENTE.

SE INDICA QUE LA OFERTA DEBERÁ COMPLETARSE UTILIZANDO DOS DECIMALES EN LAS COLUMNAS DE CANTIDAD Y PRECIO, EN TODOS LOS RENGLONES QUE LA COMPONEN.



## Solicitud de Cotización

**Compra Directa Nro. 00098/2026**

**Pieza Administrativa** N° 51628 Letra E Año 2026 Ámbito 1979

**RAF** 101 Dir Gral de Admin Financiera MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE **Fecha:** 03/06/26 **Apertura:** 8/6/2026 09:30

**Encuadre Legal:** LEY PROVINCIAL N°1015

**Nombre o Razón Social del Proponente:** .....

**Domicilio:** .....

**C.U.I.T:** .....**Teléfono:** .....

**Correo electrónico:** .....

**Descripción:** S/ADQUISICIÓN DE INSUMOS ALIMENTICIOS PARA EL PROGRAMA "JUVENTUDES EN ACCIÓN MODO INV  
POLÍTICAS PARA LAS JUVENTUDES M.B.C.J.

**Comentario:** Ley Provincial N°1015, Artículo 18, Inciso I), N°1150, N°1580 y los Decretos Provinciales N°674/11, N°188/23,  
y su modificatoria N°565/23, N°32/26, la Resolución M.E. N°1120/24 y las Resoluciones de la O.P.C. N°17/21  
Anexo I, Capítulo I, Inciso a) y N°58/21.

**Notas de Pedido Relacionadas:** 2026/101 113 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
-------	-------------	----------	--------------	---------

ADEMÁS, LA COTIZACIÓN DEBERÁ REALIZARSE SIN CONSIDERAR EL I.V.A., SEGÚN LEY NUMERO 19.640 DE SER NECESARIO, LOS REQUERIMIENTOS, PLAZOS DE CUMPLIMIENTO, Y OTRAS CONDICIONES Y ACLARACIONES ADICIONALES RELACIONADAS CON LA PRESENTE CONTRATACIÓN, SE DETALLARAN EN UN ANEXO ADJUNTO EN CASO DE CORRESPONDER.

**TOTAL** \$ .....

Son Pesos: .....

.....  
Firma y Sello Responsable

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales (\$ \_ \_ . \_ \_ )

<b>Presupuesto Oficial:</b>	\$ 0.00
<b>Valor del Pliego:</b>	\$ 0.00
<b>Valor del Sellado:</b>	\$ 0.00
<b>Repartición de destino:</b>	SECRETARÍA DE POLÍTICAS PARA LAS JUVENTUDES MBCJ
<b>Forma de Pago:</b>	SEGÚN LO ESTABLECIDO EN EL DECRETO PROVINCIAL N°674/11.
<b>Plazo de Entrega:</b>	INMEDIATA
<b>Mantenimiento de Oferta:</b>	SEGÚN LO ESTABLECIDO EN EL DECRETO PROVINCIAL N°674/11, ARTÍCULO 34 INCISO 47.
<b>Lugar de Entrega:</b>	PREFECTURA NAVAL N°377 PB DPTO B
<b>Recepción de Sobres Cerrados hasta:</b>	08/06/2026 09:30hs
<b>Domicilio de presentación de ofertas:</b>	PREFECTURA NAVAL N°377 PB DPTO B - juventudestdf.adm@gmail.com
<b>Domicilio de apertura de ofertas:</b>	PREFECTURA NAVAL N°377 PB DPTO B - juventudestdf.adm@gmail.com
<b>Garantía de Oferta:</b>	no
<b>Flete a Cargo:</b>	del proveedor