



## Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00084/2026

Pieza Administrativa N° 50386 Letra E Año 2026 Ámbito 1728

RAF 577 FE FDO. DE FINANC. DE INSTITUCIONES PÚBLICAS DE SALUD HR Fecha: 02/06/26 Apertura: 8/6/2026 13:30

Encuadre Legal: LEY N°1015 ART.18 INC. L)

Nombre o Razón Social del Proponente: .....

Domicilio: .....

C.U.I.T: .....Teléfono: .....

Correo electrónico: .....

Descripción: SOLICITUD DE INSUMOS PARA ABASTECER EL DPTO. DE SERVICIOS GENERALES DEL H.R.R.G

Comentario: Resolución O.P.C. N°17/2021 Anexo I, Cap. I Ap. a)

Notas de Pedido Relacionadas: 2026/577 125 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
1	<b>PAPEL HIGIENICO CONO GRANDE DE 8 ROLLOS X 300 MTS. UNIDAD</b>			
>>	Paquetes x 8 unidades de Papel higiénico cono grande calidad Premium (rollo por 300 metros).	180.00	.....	.....
2	<b>Desodorante de piso x 5 Litros 15% biodegradable. Unidad</b>			
>>	certificado por SENASA	180.00	.....	.....

**Memo** (Nro: 3) - FORMULARIO DE COTIZACIÓN CONTRATACION DIRECTA

LA OFERTA DEBERÁ PRESENTARSE EN ORIGINAL (PRESENCIAL O VIA CORREO ELECTRONICO). SU PRESENTACIÓN Y EL HECHO DE COTIZAR Y FIRMAR EL PRESENTE FORMULARIO, IMPLICA EL PLENO CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN, COMO ASÍ TAMBIÉN DE LAS OBLIGACIONES EMERGENTES DE LA ADJUDICACIÓN. TODAS LAS HOJAS QUE CONFORMEN LA OFERTA DEBERÁN ESTAR FIRMADAS Y ACLARADAS POR EL OFERENT O POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO. ASIMISMO, LA OFERTA DEBERÁ ESTAR ACOMPAÑADA DEL CERTIFICADO PROTDF VIGENTE. SE INDICA QUE LA OFERTA DEBERÁ COMPLETARSE UTILIZANDO DOS DECIMALES EN LAS COLUMNAS DE CANTIDAD Y PRECIO, EN TODOS LOS RENGLONES QUE LA COMPONEN. ADEMÁS, LA COTIZACIÓN DEBERÁ REALIZARSE SIN CONSIDERAR EL I.V.A., SEGÚN LEY NUMERO 19.640 DE SER NECESARIO, LOS REQUERIMIENTOS, PLAZOS DE CUMPLIMIENTO, Y OTRAS CONDICIONES Y ACLARACIONES ADICIONALES RELACIONADAS CON LA PRESENTE CONTRATACIÓN, SE DETALLARAN EN UN ANEXO ADJUNTO EN CASO DE CORRESPONDER.

TOTAL \$ .....

Son Pesos: .....

.....  
Firma y Sello Responsable

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales (\$ .....

Presupuesto Oficial: \$ 0.00

Valor del Pliego: \$ 0.00

  
Vanesa E. Pacheco Borquez  
Leg. 33484525/00  
Directora Administrativa  
Hospital Regional Rio Grande



## Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00084/2026

Pieza Administrativa N° 50386 Letra E Año 2026 Ámbito 1728

RAF 577 FE FDO. DE FINANC. DE INSTITUCIONES PÚBLICAS DE SALUD HR Fecha: 02/06/26 Apertura: 8/6/2026 13:30

Encuadre Legal: LEY N°1015 ART.18 INC. L)

Nombre o Razón Social del Proponente: .....

Domicilio: .....

C.U.I.T: .....Teléfono: .....

Correo electrónico: .....

Descripción: SOLICITUD DE INSUMOS PARA ABASTECER EL DPTO. DE SERVICIOS GENERALES DEL H.R.R.G

Comentario: Resolución O.P.C. N°17/2021 Anexo I, Cap. I Ap. a)

Notas de Pedido Relacionadas: 2026/577 125 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
	Valor del Sellado:	\$ 0.00		
	Repartición de destino:	FE FDO. DE FINANC. DE INSTITUCIONES PÚBLICAS DE SA		
	Forma de Pago:	30(TREINTA) DIAS, RECIBIDA Y CONFORME DE FACT. DCTO N°674/11 ART. 34 PUNTO 96		
	Plazo de Entrega:	INMEDIATO UNA VEZ RECIBIDA LA ORDEN DE COMPRA SEGÚN DECRETO 674/11 ART.34 PUNTO 81.		
	Mantenimiento de Oferta:	30(TREINTA) DIAS DEL CIERRE DE COTIZACION PRORROGABLE DCTO. N°674/11 ART. 34 PUNTO 47.		
	Lugar de Entrega:	DEPOSITO CENTRAL DEL HRRG- AMEGHINO 709- RIO GRANDE TIERRA DEL FUEGO		
	Recepción de Sobres Cerrados hasta:	EL DIA 08/06/26 A LAS 13:30HS		
	Domicilio de presentación de ofertas:	VIA CORREO ELECTRONICO A <a href="mailto:compras.hrrg@tierradelfuego.gob.ar">compras.hrrg@tierradelfuego.gob.ar</a> /O EN LA OFICINA DE COMPRAS DEL HR		
	Domicilio de apertura de ofertas:	AMEGHINO 709-RIO GRANDE TIERRA DEL FUEGO- OFICINA DE COMPRAS DEL HRRG		
	Garantía de Oferta:	NO		
	Flete a Cargo:	DEL PROVEEDOR		

  
Vanesa F. Pacheco Borquez  
Leg. 33484525/00  
Directora Administrativa  
Hospital Regional Rio Grande