



Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00012/2025

Pieza Administrativa N° 6765 Letra E Año 2025 Ámbito 1728

RAF 577 FE FDO. DE FINANC. DE INSTITUCIONES PÚBLICAS DE SALUD HR Fecha: 04/02/25 Apertura: 7/2/2025 13:00

Encuadre Legal: LEY N°1015 ART.18 INC. L)

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:Teléfono:

Correo electrónico:

Comentario : S/adquisición de insumos para abastecer el Dpto. de Servicios Generales del Hospital
Regional Río Grande-Se solicita que envíen muestras en un plazo de 3 días con descripción
del insumo respecto a, calidad, medidas, presentación, centímetros, gramaje y marca.

Notas de Pedidos Relacionadas: 2025/577 17 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
1	DETERGENTE 5 LITROS. UNIDAD			
>>	Detergente concentrado por 5LT 15% BIODEGRADABLE. X 5 LTS.APR.SENASA	130.00
2	Rejilla triple pesada trama cerrada profesional. Unidad			
>>	Rejillas reforzadas triple pesada 48X60 cm	150.00
3	Trapo de piso. unidad			
>>	Trapo de piso microfibra premium extra duración amarillo de 45x65cm	70.00
4	bobina papel industrial. 1			
>>	Bobina por 400mts doble hoja color blanco, premium 25cm por 2unid.tipo elegante professional tissue	258.00

Memo (Nro: 3) - FORMULARIO DE COTIZACIÓN CONTRATACION DIRECTA

LA OFERTA DEBERÁ PRESENTARSE EN ORIGINAL (PRESENCIAL O VIA CORREO ELECTRONICO). SU PRESENTACIÓN Y EL HECHO DE COTIZAR Y FIRMAR EL PRESENTE FORMULARIO, IMPLICA EL PLENO CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN, COMO ASÍ TAMBIÉN DE LAS OBLIGACIONES EMERGENTES DE LA ADJUDICACIÓN. TODAS LAS HOJAS QUE CONFORMEN LA OFERTA DEBERÁN ESTAR FIRMADAS Y ACLARADAS POR EL OFERENT O POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO. ASIMISMO, LA OFERTA DEBERÁ ESTAR ACOMPAÑADA DEL CERTIFICADO PROTDF VIGENTE.

SE INDICA QUE LA OFERTA DEBERÁ COMPLETARSE UTILIZANDO DOS DECIMALES EN LAS COLUMNAS DE CANTIDAD Y PRECIO, EN TODOS LOS RENGLONES QUE LA COMPONEN.

ADEMÁS, LA COTIZACIÓN DEBERÁ REALIZARSE SIN CONSIDERAR EL I.V.A., SEGÚN LEY NUMERO 19.640 DE SER NECESARIO, LOS REQUERIMIENTOS, PLAZOS DE CUMPLIMIENTO, Y OTRAS CONDICIONES Y ACLARACIONES ADICIONALES RELACIONADAS CON LA PRESENTE CONTRATACIÓN, SE DETALLARAN EN UN ANEXO ADJUNTO EN CASO DE CORRESPONDER.

Davila Belén
Leg. 36733892/00
Jefa Div. Compras
H.R.R.G



Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00012/2025
Pieza Administrativa N° 6765 Letra E Año 2025 Ámbito 1728
RAF 577 FE FDO. DE FINANC. DE INSTITUCIONES PÚBLICAS DE SALUD HR Fecha: 04/02/25 Apertura: 7/2/2025 13:00

Encuadre Legal: LEY N°1015 ART.18 INC. L)
Nombre o Razón Social del Proponente:
Domicilio:
C.U.I.T:Teléfono:
Correo electrónico:

Comentario : S/adquisición de insumos para abastecer el Dpto. de Servicios Generales del Hospital
Regional Rio Grande-Se solicita que envíen muestras en un plazo de 3 días con descripción
del insumo respecto a, calidad, medidas, presentación, centímetros, gramaje y marca.

Notas de Pedidos Relacionadas: 2025/577 17 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
-------	-------------	----------	--------------	---------

TOTAL :\$.....

Son Pesos:.....

.....
Firma y Sello Responsable

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales (\$ _ _ _ _ _)

Forma de Pago	30(TREINTA) DÍAS, RECIBIDA Y CONFORME DE FACT. DCTO N°674/11 ART. 34 PUNTO 96
Plazo de Entrega:	Parcial:1ª entrega inmediata con 50% de insumos, continuando con dos entregas con intervalo de 15 días cada una una vez recibida la O.C.
Mantenimiento de Oferta:	30(TREINTA) DÍAS DEL CIERRE DE COTIZACIÓN PRORROGABLE DCTO. N°674/11 ART. 34 PUNTO 47.
Lugar de Entrega:	DEPOSITO CENTRAL DEL HRRG- AMEGHINO 709- RIO GRANDE TIERRA DEL FUEGO
Recepción de Sobres Cerrados hasta:	07/02/25 a las 13Hs
Domicilio de presentación de ofertas:	VÍA CORREO ELECTRÓNICO A compras.hrrg@tierradelfuego.gob.ar /O EN LA OFICINA DE COMPRAS DEL HRRG
Domicilio de apertura de ofertas:	AMEGHINO 709-RIO GRANDE TIERRA DEL FUEGO- OFICINA DE COMPRAS DEL HRRG
Vigencia del Contrato:	
Garantía de Oferta:	no
Requiere Muestra:	Si
Flete a Cargo	Del proveedor

David Belén
Leg. 36733892/00
Jefe Div. Compras
H.R.R.G