



## Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00050/2025

Pieza Administrativa N° 13805 Letra E Año 2025 Ámbito 1836

RAF 101 Dir Gral de Admin Financiera MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE Fecha: 17/02/25 Apertura: 20/2/2025 16:00

Encuadre Legal: Ley 1015 Art 18 inc L)

Nombre o Razón Social del Proponente: .....

Domicilio: .....

C.U.I.T: .....Teléfono: .....

Correo electrónico: .....

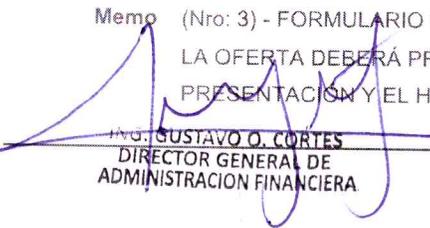
Comentario : Ley Provincial N° 1015, Artículo 18, inciso k), N° 1150, N° 1465 y N° 1511; los Decretos  
Provinciales N° 674/11, N° 188/23 Anexo II, N° 565/2023, N° 3127/24 y 10/25; Resolución  
M.E. N° 148/24 y las Resoluciones O.P.C. N° 202/20, N° 17/21 Anexo I, Capítulo I)  
contratación directa por compulsu abreviada y N° 58/2

Notas de Pedidos Relacionadas: 2025/101 56 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe.
1	<b>PAPEL PARA MANOS X 4 BOBINAS DE 20 CM X 200 MTS. UNIDAD</b>			
>>	Papel para manos x 4 unidades, bobinas de 20 cm x 200 mts	10.00	.....	.....
2	<b>PAPEL HIGIENICO ROLLO 300 MTS. UNIDAD</b>			
>>	Papel higienico rollo x 300 mts	40.00	.....	.....
3	<b>Bolsa de Residuos. UNIDAD</b>			
>>	Bolsa de residuos de 45 x 60 de 10 unidades por paquete	10.00	.....	.....
4	<b>Bolsa de residuos 90 x 120 cm. 10 unidades</b>			
>>	Bpsa de Residuos de 90 x 120 x 10 unidades capa paquete	10.00	.....	.....
5	<b>Trapo de piso. unidad</b>			
>>	trapo de pisos	10.00	.....	.....
6	<b>Desodorante de ambiente en aerosol. ENV.440 CC.</b>			
>>	Desodorante de ambiente en aerosol x 360 CC	12.00	.....	.....
7	<b>Limpiador cremoso. 500 cc</b>			
>>	unidades por 500 CC	6.00	.....	.....
8	<b>Secador de piso (sin cabo). Unidad</b>			
>>	Escurreidor de goma para piso de 40 cm o similares (reforzado)	5.00	.....	.....
9	<b>Lustramuebles en aerosol x 360 ml</b>			
>>	Lustramueble en aerosol	6.00	.....	.....
10	<b>Desinfectante para piso. Litro</b>			
>>	Desinfectante para piso x 5 litros	8.00	.....	.....

Memo (Nro: 3) - FORMULARIO DE COTIZACIÓN CONTRATACION DIRECTA

LA OFERTA DEBERÁ PRESENTARSE EN ORIGINAL (PRESENCIAL O VIA CORREO ELECTRONICO), SU  
PRESENTACIÓN Y EL HECHO DE COTIZAR Y FIRMAR EL PRESENTE FORMULARIO, IMPLICA EL PLENO

  
ING. GUSTAVO O. CORTES  
DIRECTOR GENERAL DE  
ADMINISTRACION FINANCIERA



Gobierno de  
Tierra del Fuego,  
Antártida e Islas  
del Atlántico Sur

Secretaría de Coordinación Tolhuin  
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida  
e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Cm0058

## Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00050/2025

Pieza Administrativa N° 13805 Letra E Año 2025 Ámbito 1836

RAF 101 Dir Gral de Admin Financiera MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE Fecha: 17/02/25 Apertura: 20/2/2025 16:00

Encuadre Legal: Ley 1015 Art 18 inc L)

Nombre o Razón Social del Proponente: .....

Domicilio: .....

C.U.I.T.: .....Teléfono: .....

Correo electrónico: .....

Comentario : Ley Provincial N° 1015, Artículo 18, inciso k), N° 1150, N° 1465 y N° 1511; los Decretos Provinciales N° 674/11, N° 188/23 Anexo II, N° 565/2023, N° 3127/24 y 10/25; Resolución M.E. N° 148/24 y las Resoluciones O.P.C. N° 202/20, N° 17/21 Anexo I, Capítulo I) contratación directa por compulsión abreviada y N° 58/2

Notas de Pedidos Relacionadas: 2025/101 56 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
-------	-------------	----------	--------------	---------

CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN, COMO ASÍ TAMBIÉN DE LAS OBLIGACIONES EMERGENTES DE LA ADJUDICACIÓN. TODAS LAS HOJAS QUE CONFORMEN LA OFERTA DEBERÁN ESTAR FIRMADAS Y ACLARADAS POR EL OFERENTE O POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO. ASIMISMO, LA OFERTA DEBERÁ ESTAR ACOMPAÑADA DEL CERTIFICADO PROTDF VIGENTE. SE INDICA QUE LA OFERTA DEBERÁ COMPLETARSE UTILIZANDO DOS DECIMALES EN LAS COLUMNAS DE CANTIDAD Y PRECIO, EN TODOS LOS RENGLONES QUE LA COMPONEN. ADEMÁS, LA COTIZACIÓN DEBERÁ REALIZARSE SIN CONSIDERAR EL I.V.A., SEGÚN LEY NUMERO 19.640 DE SER NECESARIO, LOS REQUERIMIENTOS, PLAZOS DE CUMPLIMIENTO, Y OTRAS CONDICIONES Y ACLARACIONES ADICIONALES RELACIONADAS CON LA PRESENTE CONTRATACIÓN, SE DETALLARÁN EN UN ANEXO ADJUNTO EN CASO DE CORRESPONDER.

TOTAL :\$ .....

Son Pesos: .....

.....  
Firma y Sello Responsable

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales (\$ .....

Forma de Pago	Según lo establecido en el Decreto Pcial N° 674/11 Art 34° inc 6
Plazo de Entrega:	inmediato una vez notificado de la Orden de compra
Mantenimiento de Oferta:	Según lo establecido en el Decreto Pcial N° 674/11 Art 34° inc 47
Lugar de Entrega:	Santiago Rupatini N° 285
Recepción de Sobres Cerrados hasta:	20/02/2025 16:00 hs (no se requiere sobre cerrado)
Domicilio de presentación de ofertas:	E-mail: secretariacoordinaciontolhuin@gmail.com o Santiago Rupatini N° 285
Domicilio de apertura de ofertas:	Santiago Rupatini N° 285 (oficina Secretaria de Coordinación Tolhuin)
Vigencia del Contrato:	
Garantía de Oferta:	Se exime de la presentación de la garantía de oferta
Requiere Muestra:	No
Flete a Cargo	

ING. GUSTAVO O. CORTES  
DIRECTOR GENERAL DE  
ADMINISTRACION FINANCIERA