



## Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00082/2024

Pieza Administrativa E Nro. 27076- E - 2024- 1836 - 0/

RAF 101 Dir Gral de Admin Financiera MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE

Fecha: 12/04/24

Apertura: 16/4/2024 14:00

Encuadre Legal: ART. 18 INC. L LEY PCIAL 1015

Nombre o Razón Social del Proponente: .....

Domicilio: .....

C.U.I.T: .....Teléfono: .....

Correo electrónico: .....

Notas de Pedidos Relacionadas: 2024/101 131 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
1	<b>Guantes (Par). Unidad</b>			
>>	guantes x par	3.00	.....	.....
2	<b>Papel Higiénico. Pack x 24 un</b>			
>>	P/H bolsón 24 x 50mts.	6.00	.....	.....
3	<b>Toalla de Papel para Manos. UNIDAD</b>			
>>	Toalla intercalada de papel	6.00	.....	.....
4	<b>Bolsa de Residuos. UNIDAD</b>			
>>	bolsa de residuo 50x70x10	3.00	.....	.....
5	<b>Bolsa de residuos. Unidad</b>			
>>	bolsa consorcio 80x110x10	30.00	.....	.....
6	<b>Desodorante de ambiente en aerosol x 360 cm3 x unidad</b>			
>>	desodorante de ambiente	6.00	.....	.....
7	<b>TRAPO DE PISO GRIS CONSORCIO</b>			
>>	Trapo de piso	6.00	.....	.....
8	<b>LIMPIA VIDRIOS 500CC. C/GATILLO ATOMIZADOR</b>			
>>	limpia vidrios	6.00	.....	.....
9	<b>Lustramuebles en aerosol. AEROSOL X 400</b>			
>>	lustra muebles	6.00	.....	.....
10	<b>DETERGENTE 5 LITROS. UNIDAD</b>			
>>	Detergente x 5lts	3.00	.....	.....
11	<b>Esponja de acero. Unidad</b>			
>>	ESPONJA DE ACERO	6.00	.....	.....
12	<b>Jabón liquido antibacterial para manos x 5 litros. unidad</b>			
>>	jabón liquido para manos x 5lts	3.00	.....	.....
13	<b>Servilleta. UNIDAD</b>			



## Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00082/2024

Pieza Administrativa E Nro. 27076- E - 2024- 1836 - 0/

RAF 101 Dir Gral de Admin Financiera MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE

Fecha: 12/04/24

Apertura: 16/4/2024 14:00

Encuadre Legal: ART. 18 INC. L LEY PCIAL 1015

Nombre o Razón Social del Proponente: .....

Domicilio: .....

C.U.I.T: .....Teléfono: .....

Correo electrónico: .....

Notas de Pedidos Relacionadas: 2024/101 131 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
>>	1 caja de servilletas de papel 24x70	1.00	.....	.....
>>	servilleta x 70 unid.	6.00	.....	.....
<b>14</b>	<b>Esponja. UNIDAD</b>			
>>	esponjas de cocina	6.00	.....	.....
<b>15</b>	<b>Desodorante de Piso. unidad</b>			
>>	desodorante de piso x 5lts	15.00	.....	.....
<b>16</b>	<b>Guantes de latex descartables. Caja x 100 u</b>			
>>	guantes de látex x100	3.00	.....	.....
<b>17</b>	<b>Trapo rejilla. Unidad</b>			
>>	trapo rejilla	6.00	.....	.....
<b>18</b>	<b>PAÑO MICROFIBRA. UNIDAD</b>			
>>	pañó multiuso	3.00	.....	.....
<b>19</b>	<b>LAVANDINA CONCENTRADA POR 5 LITROS. UNIDAD</b>			
>>	Lavandina x 5lts.	15.00	.....	.....
<b>20</b>	<b>ALCOHOL EN GEL POR 5 LITROS. UNIDAD</b>			
>>	alcohol en gel x 5lts.	3.00	.....	.....

**Memo** (Nro: 3) - FORMULARIO DE COTIZACIÓN CONTRATACION DIRECTA

LA OFERTA DEBERÁ PRESENTARSE EN ORIGINAL (PRESENCIAL O VIA CORREO ELECTRONICO). SU PRESENTACIÓN Y EL HECHO DE COTIZAR Y FIRMAR EL PRESENTE FORMULARIO, IMPLICA EL PLENO CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN, COMO ASÍ TAMBIÉN DE LAS OBLIGACIONES EMERGENTES DE LA ADJUDICACIÓN. TODAS LAS HOJAS QUE CONFORMEN LA OFERTA DEBERÁN ESTAR FIRMADAS Y ACLARADAS POR EL OFERENT O POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO. ASIMISMO, LA OFERTA DEBERÁ ESTAR ACOMPAÑADA DEL CERTIFICADO PROTDF VIGENTE.

SE INDICA QUE LA OFERTA DEBERÁ COMPLETARSE UTILIZANDO DOS DECIMALES EN LAS COLUMNAS DE CANTIDAD Y PRECIO, EN TODOS LOS RENGLONES QUE LA COMPONEN.

ADEMÁS, LA COTIZACIÓN DEBERÁ REALIZARSE SIN CONSIDERAR EL I.V.A., SEGÚN LEY NUMERO 19.640



## Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00082/2024

Pieza Administrativa E Nro. 27076- E - 2024- 1836 - 0/

RAF 101 Dir Gral de Admin Financiera MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE

Fecha: 12/04/24

Apertura: 16/4/2024 14:00

Encuadre Legal: ART. 18 INC. L LEY PCIAL 1015

Nombre o Razón Social del Proponente: .....

Domicilio: .....

C.U.I.T.: .....Teléfono: .....

Correo electrónico: .....

Notas de Pedidos Relacionadas: 2024/101 131 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
-------	-------------	----------	--------------	---------

DE SER NECESARIO, LOS REQUERIMIENTOS, PLAZOS DE CUMPLIMIENTO, Y OTRAS  
CONDICIONES Y ACLARACIONES ADICIONALES RELACIONADAS CON LA PRESENTE CONTRATACIÓN, SE  
DETALLARAN EN UN ANEXO ADJUNTO EN CASO DE CORRESPONDER.

Lic. Ivana C. Olariaga  
Secretaría de Políticas para las Juventudes  
Ministerio de Jefatura de Gabinete  
Firma y Sello Responsable

TOTAL :\$ .....

Son Pesos: .....

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales (\$ \_ \_ \_ \_ \_ )

Forma de Pago	SEGÚN DECRETO N°674/11
Plazo de Entrega:	INMEDIATA
Mantenimiento de Oferta:	SEGÚN DECRETO N°674/11 ART. 34 PUNTO 47
Lugar de Entrega:	PREFECTURA NAVAL 377 RÍO GRANDE
Recepción de Sobres Cerrados hasta:	18-04-2024
Domicilio de presentación de ofertas:	juventudestdf.adm@gmail.com
Domicilio de apertura de ofertas:	juventudestdf.adm@gmail.com
Vigencia del Contrato:	
Garantía de Oferta:	NO
Regulere Muestra:	No
Flete a Cargo	