



Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00012/2024

Pieza Administrativa E Nro. 28106- E - 2024- 2211 - 0/

RAF 129 Secretaría de Ceremonial, Protocolo y Relaciones Institucio

Fecha: 09/04/24

Apertura: 11/4/2024 10:30

Encuadre Legal: L.P. 1015 18 l) OPC 17-21 l b)

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:Teléfono:

Correo electrónico:

Comentario: financiera.protocolo@gmail.com, cdoria@tierradelfuego.gob.ar

-DETALLAR MARCAS Y CARACTERÍSTICAS DE LOS INSUMOS COTIZADOS

Notas de Pedidos Relacionadas: 2024/129 15 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
1	Monitor led. unidad			
>>	COTIZAR: CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS SEGÚN ESTÁNDAR ADJUNTO: -Monitor 21" -Resolución 1920 x 1080	2.00
2	Teclado USB standar. Pesos			
>>	COTIZAR: en español con teclado numérico	1.00
3	Adaptador De Wifi con Antena Wireless Usb 2.0. Unidad			
>>	COTIZAR: CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS SEGÚN ESTÁNDAR ADJUNTO	1.00

Memo (Nro: 3) - FORMULARIO DE COTIZACIÓN CONTRATACION DIRECTA

LA OFERTA DEBERÁ PRESENTARSE EN ORIGINAL (PRESENCIAL O VIA CORREO ELECTRONICO). SU PRESENTACIÓN Y EL HECHO DE COTIZAR Y FIRMAR EL PRESENTE FORMULARIO, IMPLICA EL PLENO CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN, COMO ASÍ TAMBIÉN DE LAS OBLIGACIONES EMERGENTES DE LA ADJUDICACIÓN. TODAS LAS HOJAS QUE CONFORMEN LA OFERTA DEBERÁN ESTAR FIRMADAS Y ACLARADAS POR EL OFERENT O POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO. ASIMISMO, LA OFERTA DEBERÁ ESTAR ACOMPAÑADA DEL CERTIFICADO PROTDF VIGENTE.

SE INDICA QUE LA OFERTA DEBERÁ COMPLETARSE UTILIZANDO DOS DECIMALES EN LAS COLUMNAS DE CANTIDAD Y PRECIO, EN TODOS LOS RENGLONES QUE LA COMPONEN.

ADEMÁS, LA COTIZACIÓN DEBERÁ REALIZARSE SIN CONSIDERAR EL I.V.A., SEGÚN LEY NUMERO 19.640 DE SER NECESARIO, LOS REQUERIMIENTOS, PLAZOS DE CUMPLIMIENTO, Y OTRAS CONDICIONES Y ACLARACIONES ADICIONALES RELACIONADAS CON LA PRESENTE CONTRATACIÓN, SE DETALLARAN EN UN ANEXO ADJUNTO EN CASO DE CORRESPONDER.

TOTAL :\$

Son Pesos:

.....
Firma y Sello Responsable

Inés Beatriz URAN
Directora Provincial de Administración Financiera
Secretaría de Ceremonial, Protocolo y Relaciones
Institucionales



Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00012/2024

Pieza Administrativa E Nro. 28106- E - 2024- 2211 - 0/

RAF 129 Secretaría de Ceremonial, Protocolo y Relaciones Institucio

Fecha: 09/04/24

Apertura: 11/4/2024 10:30

Encuadre Legal: L.P. 1015 18 I) OPC 17-21 I b)

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:Teléfono:

Correo electrónico:

Comentario : financiera.protocolo@gmail.com , cdoria@tierradelfuego.gob.ar

-DETALLAR MARCAS Y CARACTERÍSTICAS DE LOS INSUMOS COTIZADOS

Notas de Pedidos Relacionadas: 2024/129 15 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
-------	-------------	----------	--------------	---------

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales (\$ _ _ . _ _)

Forma de Pago	SEGÚN DCTO. PCIAL. 674/11 ART. 34 PUNTO 96
Plazo de Entrega:	10 DÍAS
Mantenimiento de Oferta:	SEGÚN DCTO. PCIAL. 674/11 ART. 34 PUNTO 47
Lugar de Entrega:	SAN MARTÍN 450 1° PISO (GUARDIA POLICIAL) OFICINA D.G.A.F. - SEC. DE CEREMONIAL, PROTOCOLO Y RELACIONES INSTITUCIONALES
Recepción de Sobres Cerrados hasta:	FECHA Y HORA DE APERTURA
Domicilio de presentación de ofertas:	SAN MARTÍN 450 1° PISO (GUARDIA POLICIAL) OFICINA D.G.A.F. - SEC. DE CEREMONIAL, PROTOCOLO Y RELACIONES INSTITUCIONALES
Domicilio de apertura de ofertas:	SAN MARTÍN 450 1° PISO OFICINA D.G.A.F. - SEC. DE CEREMONIAL, PROTOCOLO Y RELACIONES INSTITUCIONALES
Vigencia del Contrato:	
Garantía de Oferta:	NO REQUIERE
Requiere Muestra:	No
Flete a Cargo	PROVEEDOR


Vanesa Beatriz URAN
Directora Provincial de Administración Financiera
Secretaría de Ceremonial, Protocolo y Relaciones
Institucionales