Dirección Provincial de Obras y Serv. Sanitarios
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Cm0058
No Definitivo

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00028/2024
Pieza Administrativa E Nro. 120- E - 2024- 2601 - 0/ **Fecha: 08/03/24**
RAF 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios **Apertura: 11/3/2024 12:00**

Encuadre Legal: ARTICULO 18 INC K) LP 1.015
Nombre o Razón Social del Proponente: .....
Domicilio: .....
C.U.I.T: .....**Teléfono:** .....
Correo electrónico: .....

Comentario : La presentación de la oferta, implica el pleno conocimiento y aceptación de las condiciones particulares que rigen para el presente acto. Se deberá presentar el formulario con los campos completos y firmado en todas sus hojas. Asimismo, deberá tener en vigencia el certificado de cumplimiento fiscal emitido por AREF (de corresponder) y el certificado de Proveedores del estado(PROTDF).

Notas de Pedidos Relacionadas: 2024/26 47 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
1	**TECNICO USHUAIA N°1. UNIDAD**			
>>	DEBERÁ COTIZAR EL VALOR MENSUAL POR EL SERVICIO A PRESTAR EN EL ÁMBITO DE LA DPOSS, INFORMANDO PRECIO UNITARIO Y TOTAL POR LOS MESES SOLICITADOS, ELLO SEGÚN LAS TAREAS INDICADAS EN EL PBC Objetivos Generales y Específicos: Los fundamentos operativos que han sido tenidos en cuenta para proponer la presente contratación surgen en virtud de la necesidad de cubrir tareas de mantenimiento, instalación y reparación de equipos de la Dirección. El contratado se abocará principalmente a las tareas necesarias para el mantenimiento, instalación y configuración de equipos informáticos además de brindar soporte a los usuarios en el uso de aplicativos y problemas técnicos. Las tareas que realizará en las oficinas de la DPOSS de la ciudad de Ushuaia y la ciudad de Tolhuin, de manera presencial y/o remota serán las siguientes: 1.Documentar las soluciones implementadas. 2.Documentar las consultas frecuentes con sus respectivas respuestas. 3.Limpieza y mantenimiento de equipos informáticos 4.Configuración y conexión de máquinas a redes informáticas. 5.Configuración y mantención de equipos. 6.Instalación y configuración de puestos de red 7.Asistencia y soporte en forma remota y telefónica. 8.Instalación y configuración de dispositivos periféricos. 9.Instalación, configuración y soporte de sistemas operativos Windows y Linux 10.Detección y eliminación de virus y/o programas espías. 11.Configuración y Mantenimiento de servidores de virtualización	6.00	.....	.....

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00028/2024
Pieza Administrativa E Nro. 120- E - 2024- 2601 - 0/ **Fecha: 08/03/24**
RAF 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios **Apertura: 11/3/2024 12:00**

Encuadre Legal: ARTICULO 18 INC K) LP 1.015
Nombre o Razón Social del Proponente: .....
Domicilio: .....
C.U.I.T: .....**Teléfono:** .....
Correo electrónico: .....

Comentario : La presentación de la oferta, implica el pleno conocimiento y aceptación de las condiciones particulares que rigen para el presente acto. Se deberá presentar el formulario con los campos completos y firmado en todas sus hojas. Asimismo, deberá tener en vigencia el certificado de cumplimiento fiscal emitido por AREF (de corresponder) y el certificado de Proveedores del estado(PROTDF).

Notas de Pedidos Relacionadas: 2024/26 47 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
	12.Configuración y Mantenimiento de servidores de storage 13.Configuración y Mantenimiento de sistema de videovigilancia 14.Configuración y Mantenimiento de relojes biométricos Ante la escasez de personal en el área, el contratado es una herramienta fundamental al momento de garantizar el correcto funcionamiento de la infraestructura informática, incluyendo la gestión de servidores, redes, aplicaciones y sistemas de seguridad permitiendo identificar y solucionar problemas de forma rápida y eficiente, minimizando el tiempo de inactividad. Metodología de trabajo: Las tareas comprendidas se realizarán durante CIENTO CUARENTA (140) horas mensuales para lo cual la DPOSS ira comunicando las tareas a través del sistema interno de tickets ello en función de las prioridades que se definan y se efectuarán en los horarios normales y habituales de la Dirección Cronograma de Actividades: En este caso las actividades se darán conforme las necesidades del área en función de las novedades recibidas vía sistema de ticket del SIIAF. Período de Contratación: Teniendo en cuenta la cantidad de trabajo a realizar, el suscripto solicita se efectúe la contratación por el término de 6 meses, contados a partir de la firma del contrato. Gastos: El Sr. Luis Norberto Yacante no tendrá derecho a recibir de la DPOSS ningún beneficio, prestación, compensación, indemnización u otro pago fuera del estipulado como “monto mensual de la prestación”, a excepción de aquellos gastos que se originen en virtud de traslados requeridos por la			

Dirección Provincial de Obras y Serv. Sanitarios
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Cm0058

No Definitivo

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00028/2024
Pieza Administrativa E Nro. 120- E - 2024- 2601 - 0/ **Fecha: 08/03/24**
RAF 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios **Apertura: 11/3/2024 12:00**

Encuadre Legal: ARTICULO 18 INC K) LP 1.015
Nombre o Razón Social del Proponente: .....
Domicilio: .....
C.U.I.T: .....**Teléfono:** .....
Correo electrónico: .....

Comentario : La presentación de la oferta, implica el pleno conocimiento y aceptación de las condiciones particulares que rigen para el presente acto. Se deberá presentar el formulario con los campos completos y firmado en todas sus hojas. Asimismo, deberá tener en vigencia el certificado de cumplimiento fiscal emitido por AREF (de corresponder) y el certificado de Proveedores del estado(PROTDF).

Notas de Pedidos Relacionadas: 2024/26 47 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
	DPOSS dentro y fuera de la Provincia de Tierra del Fuego dispuestos por acto administrativo, para lo cual la DPOSS afrontará los gastos de pasajes, como así también los gastos de alojamiento y racionamiento ocasionados diariamente equivalente al viatico dispuesto por reglamentación vigente.			

TOTAL :$ .....

Son Pesos:.....

.....
Firma y Sello Responsable

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales ($_ _ _ _._ _)

Forma de Pago	SEGUN DECRETO PROVINCIAL N° 674/11, RESOLUCION CGP N° 43/22, RESOLUCION OPC N° 202/20
Plazo de Entrega:	DESDE EL 01/04/2024 Y HASTA EL 30/09/2024
Mantenimiento de Oferta:	SEGUN ARTICULO 34, PUNTO 47 DEL DECRETO PROVINCIAL N° 674/11
Lugar de Entrega:	Gdor. E. CAMPOS N° 133 - USHUAIA - AREA INFORMATICA Y COMUNICACIONES
Recepción de Sobres Cerrados hasta:	HASTA FECHA Y HORA INDICADA EN PBC
Domicilio de presentación de ofertas:	Gdor. E. CAMPOS N° 133 - USHUAIA
Domicilio de apertura de ofertas:	Gdor. E. CAMPOS N° 133 - USHUAIA
Vigencia del Contrato:	DESDE EL 01/04/2024 Y HASTA EL 30/09/2024
Garantía de Oferta:	N/C
Requiere Muestra:	No
Flete a Cargo	N/C