Gobierno de
Tierra del Fuego,
Antártida e Islas
del Atlántico Sur

Ministerio Jefatura de Gabinete
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Cm0058

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00200/2023
Pieza Administrativa E Nro. 61614- E - 2023- 1836 - 0/ **Fecha: 07/08/23**
RAF 101 Dir Gral de Admin Financiera MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE **Apertura: 10/8/2023 10:00**

Encuadre Legal: LP 1015 18 I) OPC 17/21 I a)
Nombre o Razón Social del Proponente: .....
Domicilio: .....
C.U.I.T: .....**Teléfono:** .....
Correo electrónico: .....

CORREOS ELECTRÓNICOS: aeastudillo@tierradelfuego.gob.ar - financiera.protocolo@gmail.com
Notas de Pedidos Relacionadas: 2023/101 239 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
1	**RESALTADOR ROSA. UNIDAD**			
>>	RESALTADOR ROSA TIPO PELIKAN	10.00	.....	.....
2	**CINTA EMBALAR TRANSPARENTE. 100mts**			
>>	48 mm X 40 METROS	9.00	.....	.....
3	**Cinta adhesiva Doble faz. unidad**			
>>	CINTA DOBLE FAZ CHICA - 6mm APROX.	3.00	.....	.....
4	**CINTA DOBLE FAZ 24. unidad**			
>>	CINTA DOBLE FAZ MEDIANA - 24 mm APROX.	3.00	.....	.....
5	**Cinta Autoadhesiva Doble Faz. UNIDAD**			
>>	CINTA DOBLE FAZ ANCHA - 48 x 20	3.00	.....	.....
6	**Cinta de Enmascarar. UNIDAD**			
>>	CINTA DE PAPEL MEDIANA -24 MM X 40 MTS	4.00	.....	.....
7	**FOLIO TAMAÑO OFICIO. 10 UNIDADES**			
>>	FOLIO X 100 - 40 MICRONES.	8.00	.....	.....
8	**RESMA PAPEL TIPO A4. UNIDAD**			
>>	PAPEL RESMA A4 BLANCO 150 GRS X 100 HOJAS	3.00	.....	.....
9	**ETIQUETA AUTOADHESIVA. Unidad**			
>>	ETIQUETAS AUTOADHESIVAS A4 PACK POR 100 HOJAS	2.00	.....	.....
10	**Boligrafo. Unidad**			
>>	BOLÍGRAFO TIPO PAPER MATE KILOMÉTRICO AZUL	180.00	.....	.....
11	**Adhesivo transparente**			
>>	ADHESIVO X 30 ML	5.00	.....	.....
12	**Abrochadora Tipo pinza N°10/50. unidad**			
>>	ABROCHADORA PINZA 10/50	4.00	.....	.....
13	**Broches p/abrochadora N°10/50. caja x 1000**			

Vanesa Beatriz URAN
Directora Provincial de Administración Financiera
Secretaría de Ceremonial, Protocolo y Relaciones Institucionales-M.J.G.

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00200/2023
Pieza Administrativa E Nro. 61614- E - 2023- 1836 - 0/ **Fecha: 07/08/23**
RAF 101 Dir Gral de Admin Financiera MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE **Apertura: 10/8/2023 10:00**

Encuadre Legal: LP 1015 18 I) OPC 17/21 I a)
Nombre o Razón Social del Proponente: .....
Domicilio: .....
C.U.I.T: ..... **Teléfono:** .....
Correo electrónico: .....

CORREOS ELECTRÓNICOS: aeastudillo@tierradelfuego.gob.ar - financiera.protocolo@gmail.com
Notas de Pedidos Relacionadas: 2023/101 239 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
>>	BROCHE N° 10/50 X 1000	15.00	.....	.....
14	**CHINCHE. UNIDAD**			
>>	CHINCHE PLATEADA X 50	5.00	.....	.....
15	**POST IT**			
>>	NOTAS AUTOADHESIVAS 76x76 X 100 HOJAS	10.00	.....	.....
16	**POST IT**			
>>	NOTAS AUTOADHESIVAS 40x50 MM X 300 HOJAS 3 COLORES.	10.00	.....	.....
17	**Tijera 21 cm aprox.. unidad**			
>>	TIJERA 21 CM OFICINA	2.00	.....	.....
18	**PERFORADORA P/PAPEL 2 AGUJEROS DE ESCRITORIO. unidad**			
>>	PERFORADORA 25 HOJAS C/ AUTOCENTRADO	2.00	.....	.....
19	**Barra adhesiva.. UNIDAD**			
>>	ADHESIVO EN BARRA X 21 GRS	5.00	.....	.....
20	**lapiz negro. UNIDAD**			
>>	LAPIZ 2H	12.00	.....	.....
21	**Goma de borrar Lapiz. unidad**			
>>	GOMA BLANCA - BUENA CALIDAD	6.00	.....	.....
22	**Lapiz corrector. Unidad**			
>>	CORRECTOR LAPIZ 7 ML(TIPO LIQUID PAPER)	4.00	.....	.....
23	**RESALTADOR AMARILLO. UNIDAD**			
>>	RESALTADOR TIPO PELIKAN	10.00	.....	.....

Memo (Nro: 3) - FORMULARIO DE COTIZACIÓN CONTRATACION DIRECTA
LA OFERTA DEBERÁ PRESENTARSE EN ORIGINAL (PRESENCIAL O VIA CORREO ELECTRONICO). SU PRESENTACIÓN Y EL HECHO DE COTIZAR Y FIRMAR EL PRESENTE FORMULARIO, IMPLICA EL PLENO CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRESENTE

Vanesa Beatriz URAN
Directora Provincial de Administración Financiera
Secretaria de Ceremonial, Protocolo y Relaciones Institucionales-M.J.G.

Gobierno de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur

Ministerio Jefatura de Gabinete
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Cm0058

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00200/2023
Pieza Administrativa E Nro. 61614- E - 2023- 1836 - 0/ **Fecha: 07/08/23**
RAF 101 Dir Gral de Admin Financiera MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE **Apertura: 10/8/2023 10:00**

Encuadre Legal: LP 1015 18 I) OPC 17/21 I a)
Nombre o Razón Social del Proponente: .....
Domicilio: .....
C.U.I.T: .....**Teléfono:** .....
Correo electrónico: .....

CORREOS ELECTRÓNICOS: aeastudillo@tierradelfuego.gob.ar - financiera.protocolo@gmail.com
Notas de Pedidos Relacionadas: 2023/101 239 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
	CONTRATACIÓN, COMO ASÍ TAMBIÉN DE LAS OBLIGACIONES EMERGENTES DE LA ADJUDICACIÓN. TODAS LAS HOJAS QUE CONFORMEN LA OFERTA DEBERÁN ESTAR FIRMADAS Y ACLARADAS POR EL OFERENT O POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO. ASIMISMO, LA OFERTA DEBERÁ ESTAR ACOMPAÑADA DEL CERTIFICADO PROTDF VIGENTE. SE INDICA QUE LA OFERTA DEBERÁ COMPLETARSE UTIILIZANDO DOS DECIMALES EN LAS COLUMNAS DE CANTIDAD Y PRECIO, EN TODOS LOS RENGLONES QUE LA COMPONEN. ADEMÁS, LA COTIZACIÓN DEBERÁ REALIZARSE SIN CONSIDERAR EL I.V.A., SEGÚN LEY NUMERO 19.640 DE SER NECESARIO, LOS REQUERIMIENTOS, PLAZOS DE CUMPLIMIENTO, Y OTRAS CONDICIONES Y ACLARACIONES ADICIONALES RELACIONADAS CON LA PRESENTE CONTRATACIÓN, SE DETALLARAN EN UN ANEXO ADJUNTO EN CASO DE CORRESPONDER.			

TOTAL :$.....

Son Pesos:.....

.....
Firma y Sello Responsable

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales ($_ _ _ _._ _)

Forma de Pago	SEGÚN DCTO. PCIAL 674/11 ART. 34 PUNTO 96
Plazo de Entrega:	INMEDIATA
Mantenimiento de Oferta:	SEGÚN DCTO. PCIAL 674/11 ART. 34 PUNTO 47
Lugar de Entrega:	SAN MARTÍN 450 1° PISO (GUARDIA POLICIAL) OFICINA DGAF SEC. CEREMONIAL, PROTOCOLO Y R. I.
Recepción de Sobres Cerrados hasta:	FECHA Y HORA APERTURA
Domicilio de presentación de ofertas:	SAN MARTÍN 450 1° PISO (GUARDIA POLICIAL) OFICINA DGAF SEC. CEREMONIAL, PROTOCOLO Y R. I.
Domicilio de apertura de ofertas:	SAN MARTÍN 450 1° PISO OFICINA DGAF SEC. CEREMONIAL, PROTOCOLO Y R. I.
Vigencia del Contrato:	
Garantía de Oferta:	NO REQUIERE
Requiere Muestra:	No
Flete a Cargo	DEL PROVEEDOR

Vanesa Beatriz URAN
Directora Provincial de Administración Financiera
Secretaría de Ceremonial, Protocolo y Relaciones Institucionales-M.J.G.