Dirección Provincial de Obras y Serv. Sanitarios
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Cm0058

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00092/2023
Pieza Administrativa E Nro. 298- E - 2023- 2601 - 0/ **Fecha: 05/05/23**
RAF 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios **Apertura: 8/5/2023 14:00**

Encuadre Legal: ARTICULO 18 INC K) LP 1.015
Nombre o Razón Social del Proponente: .....
Domicilio: .....
C.U.I.T: .....**Teléfono:** .....
Correo electrónico: .....

Comentario : la presentación de la oferta, implica el pleno conocimiento y aceptación de las condiciones particulares que rigen para la presente contratación. Se deberá presentar el formulario con los campos completos y firmado en todas sus hojas. Asimismo, deberá tener en vigencia el certificado de cumplimiento fiscal emitido por AREF (de corresponder) y el certificado de Proveedores del estado(PROTDF).

Notas de Pedidos Relacionadas: 2023/26 136 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
1	**Contratos para tareas administrativas. Pesos**			
>>	DEBERA COTIZAR EL VALOR MENSUAL POR EL SERVICIO DE ASISTENCIA EN EL ÁREA TESORERÍA POR EL PERIODO DE JUNIO, JULIO Y AGOSTO DE 2023 UNITARIO Y TOTAL POR LOS TRES MESES DE CONTRATACIÓN. DETALLE DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR: Objetivos Generales y Específicos: El objetivo General de la presente contratación es contar con los servicios de personal capacitado y con experiencia para asistir en las tareas generales de la Gerencia de Administración Financiera, principalmente en el Área Tesorería. De manera específica, tendrá a su cargo el registro de ingreso, conciliación y control de recursos del Área Tesorería, conciliaciones bancarias, registro de contribuciones figurativas y demás procedimientos administrativos pertinentes indicados por los superiores a cargo. Asimismo, colaborará en todas aquellas tareas que le sean encomendadas por los responsables de la Gerencia en el marco de sus obligaciones. Cronograma de Actividades: En este caso el cronograma de actividades se dará conforme las necesidades y prioridades que se establezcan y coordine la Gerencia. PERIODO DE CONTRATACIÓN: Teniendo en cuenta las características de las tareas que se requerirán, la contratación será por el término de 6 meses contados a partir del 01/06/2023 y hasta el 30/11/2023, con la opción a prórroga por igual período. Prestará servicios de lunes a viernes con una carga horaria de 7 horas diarias, en las instalaciones de la administración central de la DPOSS sita en Gdor. Campos N°	3.00	.....	.....

Dirección Provincial de Obras y Serv. Sanitarios
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Cm0058

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00092/2023
Pieza Administrativa E Nro. 298- E - 2023- 2601 - 0/ **Fecha: 05/05/23**
RAF 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios **Apertura: 8/5/2023 14:00**

Encuadre Legal: ARTICULO 18 INC K) LP 1.015
Nombre o Razón Social del Proponente: .....
Domicilio: .....
C.U.I.T: .....**Teléfono:** .....
Correo electrónico: .....

Comentario : la presentación de la oferta, implica el pleno conocimiento y aceptación de las condiciones particulares que rigen para la presente contratación. Se deberá presentar el formulario con los campos completos y firmado en todas sus hojas. Asimismo, deberá tener en vigencia el certificado de cumplimiento fiscal emitido por AREF (de corresponder) y el certificado de Proveedores del estado(PROTDF).

Notas de Pedidos Relacionadas: 2023/26 136 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
	133 .			
2	**CONTRATO DE TAREAS ADMINISTRATIVAS - PERIODO 2. UNIDAD**			
>>	DEBERA COTIZAR EL VALOR MENSUAL POR EL SERVICIO DE ASISTENCIA EN EL ÁREA TESORERÍA POR EL PERIODO DE SEPTIEMBRE, OCTUBRE Y NOVIEMBRE DE 2023 UNITARIO Y TOTAL POR LOS TRES MESES DE CONTRATACIÓN SEGÚN LAS ATREAS INDICADAS ENEL RENGLON 1.	3.00	.....	.....

TOTAL :$ .....

Son Pesos: .....

.....
Firma y Sello Responsable

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales ($_ _ _ _._ _)

Forma de Pago	SEGUN DECRETO PROVINCIAL N° 674/11, RESOLUCION CGP N° 43/22, RESOLUCION OPC N° 202/20
Plazo de Entrega:	DESDE EL 01/06/2023 Y HASTA EL 30/11/2023
Mantenimiento de Oferta:	SEGUN ARTICULO 34, PUNTO 47 DEL DECRETO PROVINCIAL N°674/11
Lugar de Entrega:	Gdor. E. CAMPOS N° 133 - USHUAIA - AREA TESORERIA
Recepción de Sobres Cerrados hasta:	HASTA FECHA Y HORA INDICADA EN PBC
Domicilio de presentación de ofertas:	Gdor. E. CAMPOS N° 133 - USHUAIA
Domicilio de apertura de ofertas:	Gdor. E. CAMPOS N° 133 - USHUAIA
Vigencia del Contrato:	DESDE EL 01/06/2023 hasta el 30/11/2023
Garantía de Oferta:	N/C
Requiere Muestra:	No
Flete a Cargo	N/C