Dirección Provincial de Obras y Serv. Sanitarios
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Cm0058

# Solicitud de Cotización

**Compra Directa Nro. 00107/2023**
**Pieza Administrativa E Nro. 339- E - 2023- 2601 - 0/** **Fecha: 17/05/23**
**RAF** 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios **Apertura: 18/5/2023 14:00**

**Encuadre Legal:** ARTICULO 18 INC K) LP 1.015
**Nombre o Razón Social del Proponente:** .....
**Domicilio:** .....
**C.U.I.T:** .....**Teléfono:** .....
**Correo electrónico:** .....

Comentario : la presentación de la oferta, implica el pleno conocimiento y aceptación de las condiciones particulares que rigen para el presente acto. Se deberá presentar el formulario con los campos completos y firmado en todas sus hojas. Asimismo, deberá tener en vigencia el certificado de cumplimiento fiscal emitido por AREF (de corresponder) y el certificado de Proveedores del estado(PROTDF).

**Notas de Pedidos Relacionadas:** 2023/26 162 -

| Reng. | Descripción | Cantidad | Precio Unit. | Importe |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **PERSONAL CONTRATADO NO PROFESIONAL. PESOS** | | | |
| >> | DEBERA COTIZAR EL VALOR MENSUAL PARA PRESTAR SERVICIOS ADMINITRATIVOS EN GENERAL, SE DEBERA INDICAR PRECIO UNITARIO Y TOTAL POR LOS MESES DE JUNIO, JULIO Y AGOSTO DE 2023, SEGUN LAS TAREAS INDICADAS EN EL PBC.<br>Objetivos generales y específicos:<br>El objetivo general de la presente contratación, es el desarrollo de tareas específicas de administración general, control de las gestiones de pago de contratados, control de stock de insumos y consumibles de acuerdo a las necesidades y las indicaciones de los superiores del Área Operación Sanitaria.<br>Las tareas específicas del técnico son:<br>•Control de ingresos de camiones a playa de descarga.<br>•Control de horario de ingreso del personal de planta<br>•Control de los servicios tercerizados de limpieza<br>•Registro de ingresos, control y resumen mensual del servicio de descargas en el playón de la Planta Bahía Golondrina.<br>•Tareas de administración general.<br>•Control de las gestiones de pago de contratados y de requisitos de facturación.<br>•Control de stock de insumos y consumibles<br>•Compras de insumos por medio de caja chica para el funcionamiento de la planta.<br>•Tareas de parques, jardines, vivero y paisajismo de las instalaciones.<br>•Trabajos de acuerdo a las indicaciones de sus superiores<br><br>Cronograma de Actividades:<br>Las actividades diarias y programadas en forma mensual, serán designadas por los responsables de acuerdo a las necesidades del Área de servicio. | 3.00 | ..... | ..... |

Dirección Provincial de Obras y Serv. Sanitarios
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Cm0058

# Solicitud de Cotización

**Compra Directa Nro. 00107/2023**
**Pieza Administrativa E Nro. 339- E - 2023- 2601 - 0/** **Fecha: 17/05/23**
**RAF** 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios **Apertura: 18/5/2023 14:00**

**Encuadre Legal:** ARTICULO 18 INC K) LP 1.015
**Nombre o Razón Social del Proponente:** .....
**Domicilio:** .....
**C.U.I.T:** .....**Teléfono:** .....
**Correo electrónico:** .....

Comentario : la presentación de la oferta, implica el pleno conocimiento y aceptación de las condiciones particulares que rigen para el presente acto. Se deberá presentar el formulario con los campos completos y firmado en todas sus hojas. Asimismo, deberá tener en vigencia el certificado de cumplimiento fiscal emitido por AREF (de corresponder) y el certificado de Proveedores del estado(PROTDF).

**Notas de Pedidos Relacionadas:** 2023/26 162 -

| Reng. | Descripción | Cantidad | Precio Unit. | Importe |
|---|---|---|---|---|
| | Lugar de trabajo y carga horaria:<br>Las actividades objeto de la presente contratación podrán ser realizadas en: la Planta de Pretratamiento Bahía Golondrina o la Planta de Tratamiento Arroyo Grande.<br>La carga horaria es de ocho (8) horas diarias, cinco días de la semana, con sistema de turnos rotativos de acuerdo a las necesidades del área técnica.<br>Período de Contratación:<br>Teniendo en cuenta las características de las tareas que se requerirán, solicito se efectúe la contratación por el periodo comprendido entre el 01/06/2023 y hasta el 30/11/2023, con la opción a prórroga por igual período.<br>Gastos:<br>El Contratado no tendrá derecho a recibir de la DPOSS ningún beneficio, prestación, compensación, indemnización u otro pago fuera del estipulado como “monto mensual de la prestación”, a excepción de aquellos gastos que se originen en virtud de traslados requeridos por la DPOSS dentro y fuera de la Provincia de Tierra del Fuego dispuestos por acto administrativo, para lo cual la DPOSS afrontará los gastos de pasajes, como así también los gastos de alojamiento y racionamiento ocasionados diariamente equivalente al viatico de Presidencia dispuesto por reglamentación vigente. | | | |
| 2 | **Personal Contratado No profesional 1. unidad** | | | |
| >> | DEBERA COTIZAR EL VALOR MENSUAL PARA PRESTAR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EN GENERAL, SE DEBERA INDICAR PRECIO UNITARIO Y TOTAL POR LOS MESES DE SEPTIEMBRE, OCTUBRE Y NOVIEMBRE DE 2023, SEGUN LAS TAREAS INDICADAS EN EL PBC RENGLON 1. | 3.00 | ..... | ..... |

Dirección Provincial de Obras y Serv. Sanitarios
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Cm0058

# Solicitud de Cotización

**Compra Directa Nro. 00107/2023**
**Pieza Administrativa E Nro. 339- E - 2023- 2601 - 0/** **Fecha: 17/05/23**
**RAF** 26 Direccion Provincial de Obras y Servicios Sanitarios **Apertura: 18/5/2023 14:00**

**Encuadre Legal:** ARTICULO 18 INC K) LP 1.015
**Nombre o Razón Social del Proponente:** .....
**Domicilio:** .....
**C.U.I.T:** .....**Teléfono:** .....
**Correo electrónico:** .....

Comentario : la presentación de la oferta, implica el pleno conocimiento y aceptación de las condiciones particulares que rigen para el presente acto. Se deberá presentar el formulario con los campos completos y firmado en todas sus hojas. Asimismo, deberá tener en vigencia el certificado de cumplimiento fiscal emitido por AREF (de corresponder) y el certificado de Proveedores del estado(PROTDF).

**Notas de Pedidos Relacionadas:** 2023/26 162 -

| Reng. | Descripción | Cantidad | Precio Unit. | Importe |
|---|---|---|---|---|

**TOTAL :$**.....

Son Pesos:.....

.....
Firma y Sello Responsable

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales ($_ _ _ _._ _)

| | |
|---|---|
| **Forma de Pago** | SEGUN DECRETO PROVINCIAL N° 674/11, RESOLUCION CGP N° 43/22, RESOLUCION OPC N° 202/20 |
| **Plazo de Entrega:** | DESDE EL 01/06/2023 Y HASTA EL 30/11/2023 |
| **Mantenimiento de Oferta:** | SEGUN ARTICULO 34, PUNTO 47 DEL DECRETO PROVINCIAL N° 674/11 |
| **Lugar de Entrega:** | AREA OPERACION SANITARIA - PLANTA DE PRE TRATAMIENTO BAHIA GOLONDRINA |
| **Recepción de Sobres Cerrados hasta:** | HASTA FECHA Y HORA INDICADA EN PBC |
| **Domicilio de presentación de ofertas:** | Gdor. E. CAMPOS N° 133 - USHUAIA |
| **Domicilio de apertura de ofertas:** | Gdor. E. CAMPOS N° 133 - USHUAIA |
| **Vigencia del Contrato:** | DESDE EL 01/06/2023 Y HASTA EL 30/11/2023 |
| **Garantía de Oferta:** | N/C |
| **Requiere Muestra:** | No |
| **Flete a Cargo** | N/C |