



**DISPOSICIÓN D.G.A. Nº DDGA-12-2023**

USHUAIA, viernes 28 de abril de 2023

VISTO el expediente electrónico E Nº 82/2023 del registro de la Dirección Provincial de Puertos, caratulado "AGASAJO DIA DEL TRABAJADOR PORTUARIO 7 DE JUNIO DE 2023", y

**CONSIDERANDO:**

Que mediante el expediente del Visto se tramita el agasajo correspondiente al día del trabajador portuario de tierra del fuego – Art 06 – Convenio Colectivo de Trabajo.

Que en Adjunto 2 obra Nota RRHH 55 /2023 solicitando la pertinente autorización para realizar los tramites pertinentes para la contratación del servicio para realizar una cena de agasajo para el personal de la Dirección Provincial de Puertos, obrando en adjunto 9 presupuesto estimativo con las características similares a las de años anteriores, sugiriéndose la fecha para el evento el día 10 de Junio de 2023

Que en razón de lo expuesto la Dirección General de Administración propicia iniciar los tramites en el sistema informático financiero

Que la Dirección Provincial de Puertos cuenta con crédito presupuestario para afrontar el gasto que demande la presente contratación, obrando en el Adjunto 11, el volante de Imputación Preventiva Nº 170

Que en consecuencia resulta procedente autorizar la convocatoria para efectuar la contratación directa por compulsa abreviada encuadrándose la misma y el gasto que de ella se derive en el artículo 18 inciso L) de la Ley Provincial Nº 1.015

Que a la misma le rigen las prescripciones de la Ley Provincial Nº 1.015, Decreto Provincial Nº 674/11, Las Resoluciones de la Oficina Provincial de Contrataciones Nº 17/21 y 58/21

Que el presente acto administrativo se emite en cumplimiento de lo prescripto en el artículo 32 inciso a) de la Ley Provincial Nº 1.015

Que el suscripto se encuentra facultado para el dictado del correspondiente acto administrativo en virtud del Decreto Provincial Nº 188/23 y Resolución DPP. Nº 45/2022

Por ello:

**EL DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION  
DE LA DIRECCION PROVINCIAL DE PUERTOS**

**DISPONE:**

**ARTICULO1º** Autorizar la convocatoria a contratación directa por compulsa abreviada, que tramita la contratación de servicio de cena para el agasajo por el día del Trabajador Portuario. Ello por los motivos expuestos

ARTICULO 2° Aprobar las bases de la convocatoria incluidas en el Formulario de Solicitud de Cotización N°025/2023, que obra en adjunto

ARTICULO 3° Autorizar el gasto de la contratación directa por la suma de Pesos Un Millón Novecientos Veinte (\$ 1.920.000,00)

ARTICULO 4° Imputar el gasto que demande el cumplimiento de la presente contratación a la partida determinada por nomenclador presupuestario del inciso 2-20110, del ejercicio económico en vigencia.-

ARTICULO 5° Comunicar, difundir, dar al Boletín Oficial de la Provincia. Cumplido Archívese

**DISPOSICION D.G.A. N° DDGA-12-2023**

## Solicitud de Cotización

**Compra Directa Nro. 00025/2023**

**Pieza Administrativa E Nro. 82- - 2023- 2201 - 0/**

**RAF** 22 Dirección Provincial de Puertos

**Fecha: 28/04/23**

**Apertura: 10/5/2023 12:00**

**Encuadre Legal:** Art. 18 inc. L) Ley TDF 1.015

**Nombre o Razón Social del Proponente:** .....

**Domicilio:** .....

**C.U.I.T:** ..... **Teléfono:** .....

**Correo electrónico:** .....

**Notas de Pedidos Relacionadas:** 2023/22 35 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
<b>1</b>	<b>Alimentos Para Personas (P/F). Pesos</b>			
>>	Agasajo Día del Empleado Portuario - Año 2023 Servicio de Cena con Salón incluido para un mínimo de 120 Personas según el siguiente detalle: Recepción: Entrada: Plato Principal: Postre: Bebidas: Primeras Marcas (agua, gaseosa, otras ) * FECHA DEL EVENTO 10 DE JUNIO DE 2023 La Cotización deberá incluir además: Salón cómodo para un mínimo de 120 personas Servicios de Mozos, Musicalización, iluminación, Seguridad, Equipo de sonido para uso en el evento, Estacionamiento. Excepcionalmente el numero de asistentes podra ser disminuido y/o incrementado respetando el valor unitario cotizado.	120.00	.....	.....

**Memo** (Nro: 3) - FORMULARIO DE COTIZACIÓN CONTRATACION DIRECTA

LA OFERTA DEBERÁ PRESENTARSE EN ORIGINAL (PRESENCIAL O VIA CORREO ELECTRONICO). SU PRESENTACIÓN Y EL HECHO DE COTIZAR Y FIRMAR EL PRESENTE FORMULARIO, IMPLICA EL PLENO CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN, COMO ASÍ TAMBIÉN DE LAS OBLIGACIONES EMERGENTES DE LA ADJUDICACIÓN. TODAS LAS HOJAS QUE CONFORMEN LA OFERTA DEBERÁN ESTAR FIRMADAS Y ACLARADAS POR EL OFERENT O POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO. ASIMISMO, LA OFERTA DEBERÁ ESTAR ACOMPAÑADA DEL CERTIFICADO PROTDF VIGENTE.

SE INDICA QUE LA OFERTA DEBERÁ COMPLETARSE UTILIZANDO DOS DECIMALES EN LAS COLUMNAS DE CANTIDAD Y PRECIO, EN TODOS LOS RENGLONES QUE LA COMPONEN.

ADEMÁS, LA COTIZACIÓN DEBERÁ REALIZARSE SIN CONSIDERAR EL I.V.A., SEGÚN LEY NUMERO 19.640 DE SER NECESARIO, LOS REQUERIMIENTOS, PLAZOS DE CUMPLIMIENTO, Y OTRAS CONDICIONES Y ACLARACIONES ADICIONALES RELACIONADAS CON LA PRESENTE CONTRATACIÓN, SE DETALLARAN EN UN ANEXO ADJUNTO EN CASO DE CORRESPONDER.

## Solicitud de Cotización

**Compra Directa Nro. 00025/2023**  
**Pieza Administrativa E Nro. 82- - 2023- 2201 - 0/**  
**RAF** 22 Dirección Provincial de Puertos

**Fecha: 28/04/23**  
**Apertura: 10/5/2023 12:00**

**Encuadre Legal:** Art. 18 inc. L) Ley TDF 1.015

**Nombre o Razón Social del Proponente:** .....

**Domicilio:** .....

**C.U.I.T:** ..... **Teléfono:** .....

**Correo electrónico:** .....

**Notas de Pedidos Relacionadas:** 2023/22 35 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
-------	-------------	----------	--------------	---------

**TOTAL** :\$ .....

Son Pesos: .....

.....  
Firma y Sello Responsable

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales (\$\_ \_ . \_ \_)

<b>Forma de Pago</b>	10 Días de brindado el servicio y presentada la factura
<b>Plazo de Entrega:</b>	Fecha del evento
<b>Mantenimiento de Oferta:</b>	30 días
<b>Lugar de Entrega:</b>	A convenir
<b>Recepción de Sobres Cerrados hasta:</b>	
<b>Domicilio de presentación de ofertas:</b>	Av. Maipu 510 Mesa de Entradas y/o compras@dpp.gob.ar
<b>Domicilio de apertura de ofertas:</b>	
<b>Vigencia del Contrato:</b>	
<b>Garantía de Oferta:</b>	
<b>Requiere Muestra:</b>	No
<b>Flete a Cargo</b>	A cargo del Proveedor

Firmado Electrónicamente por  
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACION  
COLLADO Rodolfo Adrián  
Direccion Provincial de Puertos  
Director General de Administracion  
28/04/2023 15:20