



Provincia de Tierra del Fuego
Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina

SECRETARÍA GENERAL, LEGAL Y TÉCNICA

"2023 – 40° ANIVERSARIO DE LA RESTAURACIÓN DE LA DEMOCRACIA"

USHUAIA,

VISTO el Expediente N° E-23258-2023, Ámbito: SGLT del registro de esta Gobernación; y

CONSIDERANDO:

Que mediante el mismo tramita la adquisición de artículos de librería destinados al Instituto Provincial de Administración Pública dependiente de la Secretaría General, Legal y Técnica.

Que obra Nota N° 41/23, Letra: I.P.A.P. – S.G.L.T., del Sr. Director Institucional del Instituto Provincial de Administración Pública, exponiendo los motivos que fundamentan la contratación.

Que a orden 02, obra el autorizado correspondiente del Sr. Secretario General, Legal y Técnico.

Que obra Nota de Pedido N° 30/23 – RAF 125, la cual se encuentra autorizada para continuar con el trámite pertinente, según Jurisdiccional de Compras Vigente.

Que en virtud de lo expuesto, resulta procedente efectuar la Compra Directa N° 22/23 – RAF 125.

Que se cuenta con partida presupuestaria para afrontar el gasto, siendo el mismo solventado con fondos del Tesoro Provincial.

Que la presente contratación se encuadra legalmente dentro de lo establecido en las Leyes Provinciales N° 1015, Título I, Capítulo II, artículo 18, inciso 1) y N° 1465, Decretos Provinciales N° 674/11, N° 188/23 y N° 3635/22; y Resoluciones Oficina Provincial de Contrataciones N° 17/21 y N° 58/21.

Que la suscripta se encuentra facultada para el dictado del presente acto administrativo, en virtud de lo establecido en el Decreto Provincial N° 419/22 y la Resolución Secretaría General, Legal y Técnica N° 97/22.

Por ello:

LA DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
DE LA SECRETARIA DE COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

DISPONE:

ARTÍCULO 1° – Autorizar el llamado a cotización correspondiente a la Compra Directa N° 22/23 – RAF 125, referente a la adquisición de artículos de librería destinados al Instituto Provincial de

...//2.-



"Las Islas Malvinas, Georgias y Sándwich del Sur y los espacios marítimos e insulares correspondientes son argentinos"



"2023 - 40° ANIVERSARIO DE LA RESTAURACIÓN DE LA DEMOCRACIA"

Provincia de Tierra del Fuego
Antártida e Islas del Atlántico Sur
República Argentina

SECRETARÍA GENERAL, LEGAL Y TÉCNICA

///...2.-

Administración Pública dependiente de la Secretaría General, Legal y Técnica, en los términos establecidos en el inciso 1) del artículo 18 de la Ley Provincial N° 1015. Ello, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°. – Aprobar el Formulario de Solicitud de Cotización que forma parte integrante de la presente.

ARTÍCULO 3°. – Imputar el gasto que demande el cumplimiento de la presente a la Unidad de Gestión de Gasto 2004UG y Unidad de Gestión de Crédito UC2004, inciso 20000 del ejercicio económico y financiero vigente.

ARTÍCULO 4°. – Comunicar, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

DISPOSICIÓN D.G.A.F. – S.C.A. N°

0024

/2023.-




Mto Silvia BARNECHE
ectora Gral. de Admin. Financiera
D.G.A.F. - S.G.L. y T.



Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00022/2023
Pieza Administrativa E Nro. 23258- E - 2023- 1726 - 0/
RAF 125 SECRETARIA LEGAL Y TECNICA

Fecha: 11/04/23
Apertura: 18/4/2023 13:00

Encuadre Legal: Ley 1015, art. 18°, inc l)

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:Teléfono:

Correo electrónico:

Comentario : Contratación Directa por Compulsa Abreviada.

Adquisición de artículos de librería solicitados por el Instituto Provincial de
Administración Pública, dependiente de la Secretaría General, Legal y Técnica.

A los fines de presentar ofertas, la misma deberá ser conforme a la descripción ampliada
detallada en cada renglón.

Para consultas y solicitudes comunicarse a los correos oficiales:
mbarneche@tierradelfuego.gob.ar / dmitrione@tierradelfuego.gob.ar /
afilippi@tierradelfuego.gob.ar

Notas de Pedidos Relacionadas: 2023/125 30 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
1	RESMA PAPEL TIPO A4. UNIDAD			
>>	Resma papel tamaño A4 tipo "NOPA" color blanco, 150grs x 100hojas.	5.00	.....	.....
2	Resma de papel obra A4 80 g/m2. Resma x 500 h			
>>	Resma de papel tipo "BOREAL" tamaño "A4" DE 80g/m2 x 500hojas.	20.00	.....	.....
3	Resma de papel obra Oficio 75 g/m2. Resma x 500 h			
>>	Resma de papel tipo "BOREAL" tamaño "OFICIO" DE 75g/m2 x 500hojas.	5.00	.....	.....
4	MARCADOR PARA PIZARRA RECARGABLE. UNIDAD			
>>	Marcador para pizarra tipo "SKYCOLOR P-127" color negro.	4.00	.....	.....
5	Boligrafo Trazo grueso Azul. Unidad			
>>	Boligrafo trazo grueso de 1mm, color Azul, tipo "PAPER MATE"	180.00	.....	.....
6	Lapiz negro(grafito)HB N°2 con goma. Unidad			
>>	Lapiz negro, tipo "FABER CASTELL"	12.00	.....	.....
7	Goma de borrar Lapiz. unidad			
>>	Goma de borrar Lapiz, banca tipo "MAPED"	10.00	.....	.....
8	FOLIO TAMAÑO A4. 100 UNIDADES			
>>	Folio tipo "LIGGO", tamaño A4 de 35micrones x 100unidades.	5.00	.....	.....
9	FOLIO TAMAÑO OFICIO. 100 UNIDADES			
>>	Folio tipo "LIGGO", tamaño oficio de 35micrones x 100unidades.	5.00	.....	.....



Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00022/2023
Pieza Administrativa E Nro. 23258- E - 2023- 1726 - 0/
RAF 125 SECRETARIA LEGAL Y TECNICA

Fecha: 11/04/23
Apertura: 18/4/2023 13:00

Encuadre Legal: Ley 1015, art. 18°, inc I)

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:Teléfono:

Correo electrónico:

Comentario : Contratacion Directa por Compulsa Abreviada.
Adquisición de artículos de librería solicitados por el Instituto Provincial de
Administración Pública, dependiente de la Secretaría General, Legal y Técnica.
A los fines de presentar ofertas, la misma deberá ser conforme a la descripción ampliada
detallada en cada renglón.
Para consultas y solicitudes comunicase a los correos oficiales:
mbarneche@tierradelfuego.gob.ar / dmitrione@tierradelfuego.gob.ar /
afilippi@tierradelfuego.gob.ar

Notas de Pedidos Relacionadas: 2023/125 30 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
10	Cinta correctora. unidad >> Corrector en cinta tipo "BIC" 5mm x 5mts.	5.00	.....	.....
11	ADHESIVO EN BARRA. 20 gr >> Adhesivo en barra tipo "GIOTTO" x 8grs.	4.00	.....	.....
12	Cinta adhesiva transparente. unidad >> Cinta de embalaje transparente tipo "SELLOX" de 48mm x 40mts.	4.00	.....	.....
13	Cinta de enmascarar. ROLLO >> Cinta de enmascarar tipo "BREITHO" 24mm x 40mts.	4.00	.....	.....
14	Perforadora metalica c/base plastica/goma. Unidad >> Perforadora tipo "KANGARO,DP-480"	2.00	.....	.....
15	ARTICULOS DE LIBRERIA. UNIDAD >> Resaltador trazo grueso, punta biselada color anaranjado, tipo "SKYCOLOR"	10.00	.....	.....
16	TIJERA. UNIDAD >> Tijera de 17cm tipo "SKYCOLOR Cis-S4 blister"	1.00	.....	.....
17	RESALTADOR. UNIDAD >> Resaltador trazo grueso, punta biselada color rosa, tipo "SKYCOLOR"	10.00	.....	.....
18	POST IT >> Anotadores autoadhesivos "POST IT", tipo "GLOBALNOTES" de 75x75x100 hojas, color amarillo.	20.00	.....	.....



Secretaría de Coordinación Administrativa Legal
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00022/2023
Pieza Administrativa E Nro. 23258- E - 2023- 1726 - 0/
RAF 125 SECRETARIA LEGAL Y TECNICA

Fecha: 11/04/23
Apertura: 18/4/2023 13:00

Encuadre Legal: Ley 1015, art. 18°, inc l)

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:Teléfono:

Correo electrónico:

Comentario : Contratacion Directa por Compulsa Abreviada.
Adquisición de artículos de librería solicitados por el Instituto Provincial de
Administración Pública, dependiente de la Secretaría General, Legal y Técnica.
A los fines de presentar ofertas, la misma deberá ser conforme a la descripción ampliada
detallada en cada renglón.
Para consultas y solicitudes comunicarse a los correos oficiales:
mbarneche@tierradelfuego.gob.ar / dmitrione@tierradelfuego.gob.ar /
afilippi@tierradelfuego.gob.ar

Notas de Pedidos Relacionadas: 2023/125 30 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
Memo	(Nro: 3) - FORMULARIO DE COTIZACIÓN CONTRATACION DIRECTA LA OFERTA DEBERÁ PRESENTARSE EN ORIGINAL (PRESENCIAL O VIA CORREO ELECTRONICO). SU PRESENTACIÓN Y EL HECHO DE COTIZAR Y FIRMAR EL PRESENTE FORMULARIO, IMPLICA EL PLENO CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN, COMO ASÍ TAMBIÉN DE LAS OBLIGACIONES EMERGENTES DE LA ADJUDICACIÓN. TODAS LAS HOJAS QUE CONFORMEN LA OFERTA DEBERÁN ESTAR FIRMADAS Y ACLARADAS POR EL OFERENT O POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO. ASIMISMO, LA OFERTA DEBERÁ ESTAR ACOMPAÑADA DEL CERTIFICADO PROTDF VIGENTE. SE INDICA QUE LA OFERTA DEBERÁ COMPLETARSE UTILIZANDO DOS DECIMALES EN LAS COLUMNAS DE CANTIDAD Y PRECIO, EN TODOS LOS RENGLONES QUE LA COMPONEN. ADEMÁS, LA COTIZACIÓN DEBERÁ REALIZARSE SIN CONSIDERAR EL I.V.A., SEGÚN LEY NUMERO 19.640 DE SER NECESARIO, LOS REQUERIMIENTOS, PLAZOS DE CUMPLIMIENTO, Y OTRAS CONDICIONES Y ACLARACIONES ADICIONALES RELACIONADAS CON LA PRESENTE CONTRATACIÓN, SE DETALLARAN EN UN ANEXO ADJUNTO EN CASO DE CORRESPONDER.			

TOTAL :\$.....

Son Pesos:.....

.....
Firma y Sello Responsable

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales (\$.....)

Forma de Pago Según Decreto Provincial N° 674/11, Anexo I, art. 34°, punto 96).
Plazo de Entrega: Inmediata.
Mantenimiento de Oferta: Según Decreto Provincial N° 674/11, Anexo I, art. 34°, punto 47).
Lugar de Entrega: San Martín N° 450, primer piso, oficina N° 54 DGAF. - SGLyT.

Handwritten initials in blue ink.



Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00022/2023

Pieza Administrativa E Nro. 23258- E - 2023- 1726 - 0/

RAF 125 SECRETARIA LEGAL Y TECNICA

Fecha: 11/04/23

Apertura: 18/4/2023 13:00

Encuadre Legal: Ley 1015, art. 18°, inc I)

Nombre o Razón Social del Proponente:

Domicilio:

C.U.I.T:

Teléfono:

Correo electrónico:

Comentario : Contratacion Directa por Compulsa Abreviada.

Adquisición de artículos de librería solicitados por el Instituto Provincial de

Administración Pública, dependiente de la Secretaría General, Legal y Técnica.

A los fines de presentar ofertas, la misma deberá ser conforme a la descripción ampliada

detallada en cada renglón.

Para consultas y solicitudes comunicase a los correos oficiales:

mbarneche@tierradelfuego.gob.ar / dmitrione@tierradelfuego.gob.ar /

afilippi@tierradelfuego.gob.ar

Notas de Pedidos Relacionadas: 2023/125 30 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
Recepción de Sobres Cerrados hasta:	Martes, 18/04/2023 hasta las 13:00hs			
Domicilio de presentación de ofertas:	San Martín N° 450, primer piso, oficina N° 54 DGAF. - SGLyT. o electrónicamente a los correos oficiales: dmitrione@tierradelfuego.gob.ar/afilippi@tierradelfuego.gob.ar			
Domicilio de apertura de ofertas:	San Martín N° 450, primer piso, oficina N° 54 DGAF. - SGLyT.			
Vigencia del Contrato:	-			
Garantía de Oferta:	No requiere.			
Requiere Muestra:	No			
Flete a Cargo	del proveedor, según Decreto Provincial N° 674/11, Anexo I, art. 34, punto 36).			


Mirta silvina BARNECHE
Directora Gral. de Adm. Financiera
D.G.A.F. - S.G.L. y T.

AP