Gobierno de
Tierra del Fuego,
Antártida e Islas
del Atlántico Sur

Ministerio Jefatura de Gabinete
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Cm0058

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00090/2023
Pieza Administrativa E Nro. 20155- E - 2023- 1836 - 0/ **Fecha: 20/03/23**
RAF 101 Dir Gral de Admin Financiera MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE **Apertura: 23/3/2023 10:00**

Encuadre Legal: L.P. 1015 18 l) OPC 17-21 l a
Nombre o Razón Social del Proponente: .....
Domicilio: .....
C.U.I.T: .....**Teléfono:** .....
Correo electrónico: .....

financiera.protocolo@gmail.com - vuran@tierradelfuego.gob.ar
Notas de Pedidos Relacionadas: 2023/101 112 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
1	**Cafe en grano. Kilo**			
>>	CAFÉ EN GRANO TOSTADO x KILO (PRIMERA CALIDAD)	18.00	.....	.....
2	**LECHE ENTERA X LITRO. UNIDAD**			
>>	LECHE ENTERA LARGA VIDA x LITRO	96.00	.....	.....
3	**Mate cocido en saquitos. 50 unidades**			
>>	Caja de Mate Cocido x 50 "SAQUITOS ENSOBRADOS" (PRIMERA CALIDAD)	6.00	.....	.....
4	**Te en saquitos. unidad**			
>>	Caja de Té Clásico x 25 SAQUITOS ENSOBRADOS (PRIMERA CALIDAD)	10.00	.....	.....
5	**Te en saquitos sabor manzanilla. Unidades**			
>>	Caja de Té de Manzanilla x 25 "SAQUITOS ENSOBRADOS" (PRIMERA CALIDAD)	10.00	.....	.....
6	**Té mezcla de hierbas en saquitos x 25 unidades. unidad**			
>>	Caja de Te de Hierbas x 25 "SAQUITOS ENSOBRADOS" (PRIMERA CALIDAD)	10.00	.....	.....
7	**Azucar en sobre. 800 unidades**			
>>	Caja de Azúcar x 800 sobres	4.00	.....	.....
8	**Edulcorante en sobre. 400 unidades**			
>>	Caja de Edulcorante x 400 sobres (PRIMERA CALIDAD)	10.00	.....	.....

Memo (Nro: 3) - FORMULARIO DE COTIZACIÓN CONTRATACION DIRECTA
LA OFERTA DEBERÁ PRESENTARSE EN ORIGINAL (PRESENCIAL O VIA CORREO ELECTRONICO). SU PRESENTACIÓN Y EL HECHO DE COTIZAR Y FIRMAR EL PRESENTE FORMULARIO, IMPLICA EL PLENO CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN, COMO ASÍ TAMBIÉN DE LAS OBLIGACIONES EMERGENTES DE LA ADJUDICACIÓN.
TODAS LAS HOJAS QUE CONFORMEN LA OFERTA DEBERÁN ESTAR FIRMADAS Y ACLARADAS POR EL OFERENT O POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO. ASIMISMO, LA OFERTA DEBERÁ ESTAR ACOMPAÑADA DEL CERTIFICADO PROTDF VIGENTE.

Vanesa Beatriz URAN
Directora Provincial de Administración Financiera
Secretaría de Ceremonial, Protocolo y Relaciones Institucionales – M.J.G.

Gobierno de
Tierra del Fuego,
Antártida e Islas
del Atlántico Sur

Ministerio Jefatura de Gabinete
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Cm0058

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00090/2023
Pieza Administrativa E Nro. 20155- E - 2023- 1836 - 0/ **Fecha: 20/03/23**
RAF 101 Dir Gral de Admin Financiera MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE **Apertura: 23/3/2023 10:00**

Encuadre Legal: L.P. 1015 18 l) OPC 17-21 l a
Nombre o Razón Social del Proponente: .....
Domicilio: .....
C.U.I.T: .....**Teléfono:** .....
Correo electrónico: .....

financiera.protocolo@gmail.com - vuran@tierradelfuego.gob.ar
Notas de Pedidos Relacionadas: 2023/101 112 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
	SE INDICA QUE LA OFERTA DEBERÁ COMPLETARSE UTIILIZANDO DOS DECIMALES EN LAS COLUMNAS DE CANTIDAD Y PRECIO, EN TODOS LOS RENGLONES QUE LA COMPONEN. ADEMÁS, LA COTIZACIÓN DEBERÁ REALIZARSE SIN CONSIDERAR EL I.V.A., SEGÚN LEY NUMERO 19.640 DE SER NECESARIO, LOS REQUERIMIENTOS, PLAZOS DE CUMPLIMIENTO, Y OTRAS CONDICIONES Y ACLARACIONES ADICIONALES RELACIONADAS CON LA PRESENTE CONTRATACIÓN, SE DETALLARAN EN UN ANEXO ADJUNTO EN CASO DE CORRESPONDER.			

TOTAL :$.....

Son Pesos:.....

.....
Firma y Sello Responsable

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales ($_ _ _ _._ _)

Forma de Pago	SEGÚN DCTO. PCIAL. 674/11 ART. 34 PUNTO 96
Plazo de Entrega:	INMEDIATA
Mantenimiento de Oferta:	SEGÚN DCTO. PCIAL. 674/11 ART. 34 PUNTO 47
Lugar de Entrega:	A CONVENIR
Recepción de Sobres Cerrados hasta:	FECHA Y HORA
Domicilio de presentación de ofertas:	SAN MARTIN 450 1° PISO(GUARDIA POLICIAL)OFICINA DGAF - SEC. CEREMONIAL, PROTOCOLO y R.I.
Domicilio de apertura de ofertas:	SAN MARTIN 450 1° PISO OFICINA DGAF - SEC. CEREMONIAL, PROTOCOLO y R.I.
Vigencia del Contrato:	
Garantía de Oferta:	NO REQUIERE
Requiere Muestra:	No
Flete a Cargo	DEL PROVEEDOR

Vanesa Beatriz URAN
Directora Provincial de Administración Financiera
Secretaría de Ceremonial, Protocolo y Relaciones Institucionales – M.J.G.