Gobierno de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur

Secretaria Administrativa Legal
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Cm0058

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00011/2023
Pieza Administrativa E Nro. 8944- E - 2023- 1672 - 0/ **Fecha: 10/02/23**
RAF 109 DIR GRAL ADMIN FINANCIERA MINISTERIO DE DESARROLLO HUMANO **Apertura: 16/2/2023 12:00**

Encuadre Legal:
Nombre o Razón Social del Proponente: .....
Domicilio: .....
C.U.I.T: .....**Teléfono:** .....
Correo electrónico: .....

Notas de Pedidos Relacionadas: 2023/109 9 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
1	**Rollo de papel de cocina. 3 unidades**			
>>	Rollo de papel de cocina de 50 paños x 3 uni	150.00	.....	.....
2	**Papel higienico. Unidad**			
>>	Papel higienico X 80 mt PAQ. X 4 UNI	400.00	.....	.....
3	**PAPEL HIGIENICO CONO GRANDE DE 8 ROLLOS X 300 MTS. UNIDAD**			
>>	PAPEL HIGIENICO CONO GRANDE DE 8 ROLLOS X 300 MTS	80.00	.....	.....
4	**Bolsa de Residuos. UNIDAD**			
>>	BOLSA DE RESIDUOS 60X90 paq. x 10 uni	200.00	.....	.....
>>	Bolsa de Residuos 90 x 120 paq x 10 uni	300.00	.....	.....
5	**Desodorante de ambiente en aerosol x 360 cm3 x unidad**			
>>	Desodorante de ambiente en aerosol x 360 cm3 x unidad	200.00	.....	.....
6	**Alcohol 96°. Frasco x 1 L**			
>>	Alcohol 96º x 1t	30.00	.....	.....
7	**Alcohol 70%. Frasco x 1 L**			
>>	Alcohol 70% x 1lt.	60.00	.....	.....
8	**ESCOBILLA DE BAÑO C/BASE**			
>>	ESCOBILLA DE BAÑO CON DEPOSITO	50.00	.....	.....
9	**Franela. unidad**			
>>	Franela	100.00	.....	.....
10	**VIRUTA DE ACERO FINA (VIRULANA). Unidad**			
>>	Virulana x 10 rollitos	100.00	.....	.....
11	**Cera para pisos. Litro**			
>>	Cera Liquida x litro	50.00	.....	.....
12	**JABON EN POLVO X 5 kg. UNIDAD**			
>>	JABON EN POLVO X 5 kg	40.00	.....	.....

Montero Sebastian H.
Dir. General Coordinación R.G
M.D.S. - S.P.A. y F.

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00011/2023
Pieza Administrativa E Nro. 8944- E - 2023- 1672 - 0/ **Fecha: 10/02/23**
RAF 109 DIR GRAL ADMIN FINANCIERA MINISTERIO DE DESARROLLO HUMANO **Apertura: 16/2/2023 12:00**

Encuadre Legal:
Nombre o Razón Social del Proponente: .....
Domicilio: .....
C.U.I.T: .....**Teléfono:** .....
Correo electrónico: .....

Notas de Pedidos Relacionadas: 2023/109 9 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
13	**Limpiador antigrasa. FRASCO 500 CC**			
>>	Limpiador antigrasa de 500cc c/gatillo	60.00	.....	.....
14	**Limpia vidrios. ENV.X 5 LTS.**			
>>	Limpia vidrios X 5LT	20.00	.....	.....
15	**Pala p/residuos. UNIDAD**			
>>	Pala p/residuos plastica c/cabo de pie	20.00	.....	.....
16	**Jabon de tocador. unidad**			
>>	Jabon de tocador x unidad	60.00	.....	.....
17	**Esponja de acero. Unidad**			
>>	Esponja de acero grande	150.00	.....	.....
18	**SUAVIZANTE PARA ROPA X 5 ltr. UNIDAD**			
>>	SUAVIZANTE PARA ROPA X 5 ltr	50.00	.....	.....
19	**Limpiador cremoso. 500 cc**			
>>	Limpiador cremoso x 500cc	200.00	.....	.....
20	**Lustramuebles en aerosol x 360 ml**			
>>	Lustramuebles en aerosol x 360 ml	100.00	.....	.....
21	**Rejilla. UNIDAD**			
>>	Rejilla	150.00	.....	.....
22	**Esponja. UNIDAD**			
>>	ESPONJA C/ CUADRICULADA	250.00	.....	.....
23	**Balde. UNIDAD**			
>>	Balde x 12 litros	40.00	.....	.....
24	**Secador de piso. UNIDAD**			
>>	Secador 80cm	40.00	.....	.....

Montero Sebastian H.
Dir. General Coordinación R.G
M.D.S., S.P.A. y F.

Gobierno de
Tierra del Fuego,
Antártida e Islas
del Atlántico Sur

Secretaria Administrativa Legal
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Cm0058

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00011/2023
Pieza Administrativa E Nro. 8944- E - 2023- 1672 - 0/ **Fecha: 10/02/23**
RAF 109 DIR GRAL ADMIN FINANCIERA MINISTERIO DE DESARROLLO HUMANO **Apertura: 16/2/2023 12:00**

Encuadre Legal:
Nombre o Razón Social del Proponente: .....
Domicilio: .....
C.U.I.T: .....**Teléfono:** .....
Correo electrónico: .....

Notas de Pedidos Relacionadas: 2023/109 9 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
25	**Desodorante de Piso. unidad**			
>>	Desodorante de Piso X LT	400.00	.....	.....
26	**DETERGENTE 1L**			
>>	DETERGENTE 1L	500.00	.....	.....
27	**Pastilla para mochila de inodoro. unidad**			
>>	Pastilla para mochila de inodoro	100.00	.....	.....
28	**JABON BLANCO. UNIDAD**			
>>	JABON BLANCO	100.00	.....	.....
29	**Guantes de latex descartables. Caja x 100 u**			
>>	Guantes de latex descartables caja x 100	100.00	.....	.....
30	**Jabon liquido. Litro**			
>>	Jabon liquido para manos x lt.	60.00	.....	.....
>>	Jabon liquido para ropa x lt.	80.00	.....	.....
31	**Guante de goma p/limpieza (Par). PAR**			
>>	TALLE M (150 UNI) TALLE L (150 UNI)	300.00	.....	.....
32	**Desinfectante de ambientes en aerosol. ENV. 440 CC.**			
>>	Desinfectante de ambientes en aerosol X 360CC	200.00	.....	.....
33	**LAVANDINA CONCENTRADA POR 5 LITROS. UNIDAD**			
>>	LAVANDINA CONCENTRADA POR 5 LITROS	400.00	.....	.....
34	**LAVANDINA EN GEL. UNIDAD**			
>>	LAVANDINA EN GEL X 500 ML	60.00	.....	.....
35	**SANITIZANTE (BIDON POR 5 LITROS). 1**			
>>	SANITIZANTE (BIDON POR 5 LITROS)	10.00	.....	.....

Memo (Nro: 3) - FORMULARIO DE COTIZACIÓN CONTRATACION DIRECTA
LA OFERTA DEBERÁ PRESENTARSE EN ORIGINAL (PRESENCIAL O VIA CORREO ELECTRONICO). SU

Montero Sebastian H.
Dir. General Coordinación P.G.

Gobierno de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur

Secretaria Administrativa Legal
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Cm0058

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00011/2023
Pieza Administrativa E Nro. 8944- E - 2023- 1672 - 0/ **Fecha: 10/02/23**
RAF 109 DIR GRAL ADMIN FINANCIERA MINISTERIO DE DESARROLLO HUMANO **Apertura: 16/2/2023 12:00**

Encuadre Legal:
Nombre o Razón Social del Proponente: .....
Domicilio: .....
C.U.I.T: .....**Teléfono:** .....
Correo electrónico: .....

Notas de Pedidos Relacionadas: 2023/109 9 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
	PRESENTACIÓN Y EL HECHO DE COTIZAR Y FIRMAR EL PRESENTE FORMULARIO, IMPLICA EL PLENO CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN, COMO ASÍ TAMBIÉN DE LAS OBLIGACIONES EMERGENTES DE LA ADJUDICACIÓN. TODAS LAS HOJAS QUE CONFORMEN LA OFERTA DEBERÁN ESTAR FIRMADAS Y ACLARADAS POR EL OFERENT O POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO. ASIMISMO, LA OFERTA DEBERÁ ESTAR ACOMPAÑADA DEL CERTIFICADO PROTDF VIGENTE. SE INDICA QUE LA OFERTA DEBERÁ COMPLETARSE UTIILIZANDO DOS DECIMALES EN LAS COLUMNAS DE CANTIDAD Y PRECIO, EN TODOS LOS RENGLONES QUE LA COMPONEN. ADEMÁS, LA COTIZACIÓN DEBERÁ REALIZARSE SIN CONSIDERAR EL I.V.A., SEGÚN LEY NUMERO 19.640 DE SER NECESARIO, LOS REQUERIMIENTOS, PLAZOS DE CUMPLIMIENTO, Y OTRAS CONDICIONES Y ACLARACIONES ADICIONALES RELACIONADAS CON LA PRESENTE CONTRATACIÓN, SE DETALLARAN EN UN ANEXO ADJUNTO EN CASO DE CORRESPONDER.			

TOTAL :$.....

Son Pesos:.....

.....
Firma y Sello Responsable

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales ($_ _ _ _._ _)

Forma de Pago	30 DIAS FECHA DE ENTREGA DE LA FACTURA
Plazo de Entrega:	7 dias corridos, A PARTIR DE LA NOTIFICACION DE LA ORDEN DE COMPRA
Mantenimiento de Oferta:	TREINTA (30) DIAS CORRIDOS A CONTAR DESDE LA FECHA LIMITE PARA LA PRESENTACION DE OFERTAS, SEGUN DECRETO PROVINCIAL N° 674/11, ARTICULO 34°, PUNTO 47.
Lugar de Entrega:	ESTRADA 770 - DIRECCION PROVINCIAL DE ABASTECIMIENTO
Recepción de Sobres Cerrados hasta:	
Domicilio de presentación de ofertas:	ESTRADA 601 o via mail a comprasrgmdh@tierradelfuego.gov.ar
Domicilio de apertura de ofertas:	
Vigencia del Contrato:	
Garantia de Oferta:	NO REQUIERE
Requiere Muestra:	No
Flete a Cargo	

Montero Sebastian H.
Dir. General Coordinación R.G
M.D.S. - S.P.A. y F.