Provincia de Tierra del Fuego,
Antártida e Islas del Atlántico Sur
REPUBLICA ARGENTINA
MINISTERIO DE PRODUCCIÓN Y AMBIENTE

USHUAIA, **08 de febrero 2023.**

VISTO el Expediente MPA-E-8415-2023, del registro de esta Gobernación; y

CONSIDERANDO:

Que mediante el mismo se tramita la Contratación Directa por Compulsa Abreviada, referente al servicio de alquiler de equipos fotocopiadores destinados a la Secretaría de Ambiente y Secretaría de Desarrollo Productivo y PyME de las ciudades de Ushuaia, Tolhuin y Río Grande, dependientes del Ministerio de Producción y Ambiente, por el término de cinco (5) meses, según detalle de Nota de Pedido N° 03/23 – RAF 560

Que en orden 2 obra la autorización de la Sra. Secretaria Administrativa Legal.

Que en orden 11 obra Volante de Imputación Preventiva N° 67/23 y en orden 12 Nota de Pedido Nº 003/23 – RAF 560 Autorizada.

Que corresponde imputar el gasto de la presente a la Unidad de Gestión de Gasto 8077UG – RAF 560, del ejercicio económico y financiero en vigencia.

Que la presente contratación se encuadra dentro de lo establecido en las Leyes Provinciales Nº 1015 Artículo 18º inciso l), N° 1465, Decretos Provinciales N° 674/11, N° 3635/22, N° 188/23 - Anexo II y Resolución de O.P.C. Nº 17/21 y 58/21.

Que la suscripta se encuentra facultada para el dictado del presente acto administrativo, en virtud de lo establecido mediante la Ley Provincial Nº 1301 artículo 16 y los Decretos Provinciales N° 4536, N° 4549/19 - Anexo I, y N° 40/20.

Por ello:

LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA LEGAL

R E S U E L V E:

ARTÍCULO 1º.- Autorizar el llamado a cotizar la Contratación Directa por Compulsa Abreviada N° 03/23 – RAF 560, referente al servicio de alquiler de equipos fotocopiadores destinados a la Secretaría de Ambiente y Secretaría de Desarrollo Productivo y PyME de las ciudades de Ushuaia, Tolhuin y Río Grande, dependientes del Ministerio de Producción y Ambiente, por el término de cinco (5) meses, en el marco de lo establecido en el inciso l) del artículo 18° de la Ley Provincial 1015. Ello, por los motivos expuestos en los considerandos.

ARTÍCULO 2°. - Aprobar el Formulario de Cotización adjunto.

ARTÍCULO 3º.- Imputar el gasto que demande el cumplimiento de la presente a la U.G.G. 8077UG, U.G.C. UC8077, Clasificaciones 30000 correspondiente al ejercicio económico y financiero en vigencia.

Provincia de Tierra del Fuego,
Antártida e Islas del Atlántico Sur
REPUBLICA ARGENTINA
MINISTERIO DE PRODUCCIÓN Y AMBIENTE

ARTÍCULO 4º.- Comunicar a quien corresponda, dar al Boletín Oficial de la Provincia y archivar.

RESOLUCIÓN S.A.L. N° 062/2023.-

Sarina S. Aguila Pereyra
Secretaria Administrativa Legal
Ministerio de Producción y Ambiente

Firmado digitalmente por AGUILA PEREYRA Sarina Salome
Fecha: 2023.02.08 15:07:40 -03'00'

Gobierno de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur

Secretaría Administrativa Legal
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Cm0058

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00003/2023
Pieza Administrativa E Nro. 8415- E - 2023- 1950 - 0/ **Fecha: 08/02/23**
RAF 560 FE LEY 211 SECRETARIA DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y PYME **Apertura: 13/2/2023 10:00**

Encuadre Legal: Ley 1015 Artículo 18 L)
Nombre o Razón Social del Proponente: .....
Domicilio: .....
C.U.I.T: .....**Teléfono:** .....
Correo electrónico: .....

Comentario : CONTRATACIÓN SERVICIO DE FOTOCOPIADORAS SECRETARIA DESARROLLO PRODUCTIVO Y PYME - SECRETARIA DE AMBIENTE MPYA--(El formulario de cotización deberá ser firmado UNICAMENTE por el titular o apoderado que figure en el certificado PROTDF vigente.)

Notas de Pedidos Relacionadas: 2023/560 3 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
1	**ALQUILER DE FOTOCOPIADORA 1. UNIDAD**			
>>	Ciudad de USHUAIA: 3 - Equipos (Secretaría de Desarrollo Productivo y Pyme) 3 - Equipos (Secretaria de Ambiente). Total Equipos: 6 Fotocopiadora laser multifunción monocromo - Plazo de Contratación: 5 MESES - • Las contratrataciones debe incluir servicio técnico, tóner, mantenimiento preventivo y todos los insumos y repuestos. Características: 3500 copias por equipo, 47 páginas por minuto; Impresión y copias doble faz automática incluida; Escaneo ambas caras de los documentos de una pasada ; Formato de Archivo TIFF / JPEG / PDF; Impresión y escaneo desde USB por puerto frontal; Impresora y escáner de red; Interfaz 10/100/1000 Base TX; Bandejas de papel de 500 hojas + Bypass de 100 hojas Platina Oficio, Resolución en red 1200x1200 dpi /2400 Image Quality	5.00	.....	.....
2	**ALQUILER DE FOTOCOPIADORA 2. UNIDAD**			
>>	Ciudad de TOLHUIN: 1 Equipo (Secretaría de Desarrollo Productivo y Pyme) 1 Equipo (Secretaria de Ambiente) Total Equipos: 2 - Fotocopiadora laser multifunción monocromo - Plazo de Contratación: 5 MESES - • Las contratrataciones debe incluir servicio técnico, tóner, mantenimiento preventivo y todos los insumos y repuestos. Características: 3500 copias por equipo, 47 páginas por minuto; Impresión y copias doble faz automática incluida; Escaneo ambas caras de los documentos de una pasada ; Formato de Archivo TIFF / JPEG / PDF; Impresión y escaneo desde USB por puerto	5.00	.....	.....

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00003/2023
Pieza Administrativa E Nro. 8415- E - 2023- 1950 - 0/ **Fecha: 08/02/23**
RAF 560 FE LEY 211 SECRETARIA DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y PYME **Apertura: 13/2/2023 10:00**

Encuadre Legal: Ley 1015 Artículo 18 L)
Nombre o Razón Social del Proponente: .....
Domicilio: .....
C.U.I.T: .....**Teléfono:** .....
Correo electrónico: .....

Comentario : CONTRATACIÓN SERVICIO DE FOTOCOPIADORAS SECRETARIA DESARROLLO PRODUCTIVO Y PYME - SECRETARIA DE AMBIENTE MPYA--(El formulario de cotización deberá ser firmado UNICAMENTE por el titular o apoderado que figure en el certificado PROTDF vigente.)
Notas de Pedidos Relacionadas: 2023/560 3 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
	frontal; Impresora y escáner de red; Interfaz 10/100/1000 Base TX; Bandejas de papel de 500 hojas + Bypass de 100 hojas Platina Oficio, Resolución en red 1200x1200 dpi /2400 Image Quality			
3	**ALQUILER DE FOTOCOPIADORA 3**			
>>	Ciudad de RIO GRANDE: 1 Equipo (Secretaría de Desarrollo Productivo y Pyme) 1 Equipo (Secretaria de Ambiente) Total Equipos: 2 - Fotocopiadora laser multifunción monocromo - Plazo de Contratación: 5 MESES - • Las contratrataciones debe incluir servicio técnico, tóner, mantenimiento preventivo y todos los insumos y repuestos. Características: 3500 copias por equipo, 47 páginas por minuto; Impresión y copias doble faz automática incluida; Escaneo ambas caras de los documentos de una pasada ; Formato de Archivo TIFF / JPEG / PDF; Impresión y escaneo desde USB por puerto frontal; Impresora y escáner de red; Interfaz 10/100/1000 Base TX; Bandejas de papel de 500 hojas + Bypass de 100 hojas Platina Oficio, Resolución en red 1200x1200 dpi /2400 Image Quality	5.00	.....	.....

Memo (Nro: 3) - FORMULARIO DE COTIZACIÓN CONTRATACION DIRECTA
LA OFERTA DEBERÁ PRESENTARSE EN ORIGINAL (PRESENCIAL O VIA CORREO ELECTRONICO). SU PRESENTACIÓN Y EL HECHO DE COTIZAR Y FIRMAR EL PRESENTE FORMULARIO, IMPLICA EL PLENO CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN, COMO ASÍ TAMBIÉN DE LAS OBLIGACIONES EMERGENTES DE LA ADJUDICACIÓN.
TODAS LAS HOJAS QUE CONFORMEN LA OFERTA DEBERÁN ESTAR FIRMADAS Y ACLARADAS POR EL OFERENT O POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO. ASIMISMO, LA OFERTA DEBERÁ ESTAR ACOMPAÑADA DEL CERTIFICADO PROTDF VIGENTE.

Gobierno de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur

Secretaría Administrativa Legal
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Cm0058

Solicitud de Cotización

Compra Directa Nro. 00003/2023
Pieza Administrativa E Nro. 8415- E - 2023- 1950 - 0/ **Fecha: 08/02/23**
RAF 560 FE LEY 211 SECRETARIA DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y PYME **Apertura: 13/2/2023 10:00**

Encuadre Legal: Ley 1015 Artículo 18 L)
Nombre o Razón Social del Proponente: .....
Domicilio: .....
C.U.I.T: .....**Teléfono:** .....
Correo electrónico: .....

Comentario : CONTRATACIÓN SERVICIO DE FOTOCOPIADORAS SECRETARIA DESARROLLO PRODUCTIVO Y PYME - SECRETARIA DE AMBIENTE MPYA--(El formulario de cotización deberá ser firmado UNICAMENTE por el titular o apoderado que figure en el certificado PROTDF vigente.)

Notas de Pedidos Relacionadas: 2023/560 3 -

Reng.	Descripción	Cantidad	Precio Unit.	Importe
	SE INDICA QUE LA OFERTA DEBERÁ COMPLETARSE UTIILIZANDO DOS DECIMALES EN LAS COLUMNAS DE CANTIDAD Y PRECIO, EN TODOS LOS RENGLONES QUE LA COMPONEN. ADEMÁS, LA COTIZACIÓN DEBERÁ REALIZARSE SIN CONSIDERAR EL I.V.A., SEGÚN LEY NUMERO 19.640 DE SER NECESARIO, LOS REQUERIMIENTOS, PLAZOS DE CUMPLIMIENTO, Y OTRAS CONDICIONES Y ACLARACIONES ADICIONALES RELACIONADAS CON LA PRESENTE CONTRATACIÓN, SE DETALLARAN EN UN ANEXO ADJUNTO EN CASO DE CORRESPONDER.			

TOTAL :$ .....

Son Pesos: .....

.....
Firma y Sello Responsable

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales ($_ _ _ _._ _)

Forma de Pago	Según Decreto Pcial. N°671/11 Art. 34 Punto 96.
Plazo de Entrega:	INMEDIATA
Mantenimiento de Oferta:	Según Decreto Provincial N°671/11 Art. 34 Punto 47
Lugar de Entrega:	USHUAIA. TOLHUIN Y RIO GRANDE
Recepción de Sobres Cerrados hasta:	
Domicilio de presentación de ofertas:	mordonez@tierradelfuego.gob.ar / amartin@tierradelfuego.gob.ar compras.mpa@gmail.com o Calle Fitz Roy N°164 Planta Baja, ciudad de Ushuaia.
Domicilio de apertura de ofertas:	Calle Fitz Roy N°164 Planta Baja, ciudad de Ushuaia.
Vigencia del Contrato:	
Garantía de Oferta:	NO
Requiere Muestra:	No
Flete a Cargo	PROVEEDOR

Sarina S. Aguila Pereyra
Secretaria Administrativa Legal
Ministerio de Producción y Ambiente

Firmado digitalmente por AGUILA PEREYRA Sarina Salome
Fecha: 2023.02.08 15:06:41 -03'00'