Gobierno de
Tierra del Fuego,
Antártida e Islas
del Atlántico Sur

Ministerio Jefatura de Gabinete
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Cm0058

# Solicitud de Cotización

**Compra Directa Nro. 00032/2022**
**Pieza Administrativa E Nro. 9056- E - 2022- 1836 - 0/** **Fecha: 04/03/22**
**RAF** 101 Dir Gral de Admin Financiera MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE **Apertura: 9/3/2022 10:00**

**Encuadre Legal:** LP 1015 ART 18 I) OPC 17-21 Ia
**Nombre o Razón Social del Proponente:** .....
**Domicilio:** .....
**C.U.I.T:** .....**Teléfono:** .....
**Correo electrónico:** .....

Comentario : CORREOS: aastudillo@tierradelfuego.gob.ar, financiera.protocolo@gmail.com
DEBE PRESENTAR FOLLETERIA ILUSTRATIVA, DETALLAR MARCA Y ESPECIFICACIONES TECNICAS.
**Notas de Pedidos Relacionadas:** 2022/101 27 -

| Reng. | Descripción | Cantidad | Precio Unit. | Importe |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **alquiler de pantalla LED. 2 x 0,70 mts** | | | |
| >> | Alquiler de dos (2) Banner Led Full color con las siguientes características:<br>Resolución Pitch 3 mm<br>Tamaño: 200 x 70 cm aprox.<br>Modalidad: 3 paneles individuales de 64 x 64 cm cada uno<br>Computadora incluída dentro del panel<br>Pies desmontables<br>Anvil de guardado y traslado de paneles con ruedas y manijas<br>Cables de conexionado y alimentación incluidos<br>Alimentación 220 v<br>Acceso a Sending Card<br>Paneles construidos en aleación de aluminio<br>Carga de Formato AVI por puerto USB<br>Software y controladoras NOVA<br>Incluir armado, configuración y desarmado. | 12.00 | ..... | ..... |

**Memo** (Nro: 3) - FORMULARIO DE COTIZACIÓN CONTRATACION DIRECTA
LA OFERTA DEBERÁ PRESENTARSE EN ORIGINAL (PRESENCIAL O VIA CORREO ELECTRONICO). SU PRESENTACIÓN Y EL HECHO DE COTIZAR Y FIRMAR EL PRESENTE FORMULARIO, IMPLICA EL PLENO CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUERIMIENTOS DE LA PRESENTE CONTRATACIÓN, COMO ASÍ TAMBIÉN DE LAS OBLIGACIONES EMERGENTES DE LA ADJUDICACIÓN.
TODAS LAS HOJAS QUE CONFORMEN LA OFERTA DEBERÁN ESTAR FIRMADAS Y ACLARADAS POR EL OFERENT O POR EL REPRESENTANTE LEGAL DEL MISMO. ASIMISMO, LA OFERTA DEBERÁ ESTAR ACOMPAÑADA DEL CERTIFICADO PROTDF VIGENTE.
SE INDICA QUE LA OFERTA DEBERÁ COMPLETARSE UTIILIZANDO DOS DECIMALES EN LAS COLUMNAS DE CANTIDAD Y PRECIO, EN TODOS LOS RENGLONES QUE LA COMPONEN.
ADEMÁS, LA COTIZACIÓN DEBERÁ REALIZARSE SIN CONSIDERAR EL I.V.A., SEGÚN LEY NUMERO 19.640
DE SER NECESARIO, LOS REQUERIMIENTOS, PLAZOS DE CUMPLIMIENTO, Y OTRAS CONDICIONES Y ACLARACIONES ADICIONALES RELACIONADAS CON LA PRESENTE CONTRATACIÓN, SE DETALLARAN EN UN ANEXO ADJUNTO EN CASO DE CORRESPONDER.

Gobierno de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur

Ministerio Jefatura de Gabinete
Provincia de Tierra del Fuego, Antártida
e Islas del Atlántico Sur - República Argentina

Cm0058

# Solicitud de Cotización

**Compra Directa Nro. 00032/2022**
**Pieza Administrativa E Nro. 9056- E - 2022- 1836 - 0/** **Fecha: 04/03/22**
**RAF** 101 Dir Gral de Admin Financiera MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE **Apertura: 9/3/2022 10:00**

**Encuadre Legal:** LP 1015 ART 18 I) OPC 17-21 Ia
**Nombre o Razón Social del Proponente:** .....
**Domicilio:** .....
**C.U.I.T:** .....**Teléfono:** .....
**Correo electrónico:** .....

Comentario : CORREOS: aastudillo@tierradelfuego.gob.ar, financiera.protocolo@gmail.com
DEBE PRESENTAR FOLLETERIA ILUSTRATIVA, DETALLAR MARCA Y ESPECIFICACIONES TECNICAS.
**Notas de Pedidos Relacionadas:** 2022/101 27 -

| Reng. | Descripción | Cantidad | Precio Unit. | Importe |
|---|---|---|---|---|

**TOTAL** :$.....

Son Pesos:.....

.....
Firma y Sello Responsable

Los precios deberán expresarse en pesos hasta dos decimales ($_ _ _ _._ _)

| | |
|---|---|
| **Forma de Pago** | SEGUN DCTO. PCIAL. 674/11 ART. 34 PUNTO 96 |
| **Plazo de Entrega:** | 15 DIAS |
| **Mantenimiento de Oferta:** | 30 DIAS CORRIDOS SEGUN DCTO. PCIAL. 674/11 ART. 34 PUNTO 47 |
| **Lugar de Entrega:** | ECHELAINE 327 - RIO GRANDE |
| **Recepción de Sobres Cerrados hasta:** | FECHA Y HORA DE APERTURA |
| **Domicilio de presentación de ofertas:** | SAN MARTIN 450 1° PISO (GUARDIA POLICIAL) OFICINA DGAF-Ss. PROTOCOLO, ACTOS Y EVENTOS |
| **Domicilio de apertura de ofertas:** | SAN MARTIN 450 1° PISO OFICINA DGAF-Ss. PROTOCOLO, ACTOS Y EVENTOS |
| **Vigencia del Contrato:** | |
| **Garantía de Oferta:** | NO REQUIERE |
| **Requiere Muestra:** | No |
| **Flete a Cargo** | PROVEEDOR |

Andrea Alejandra ASTUDILLO
Directora Gral. de Administración Financiera
Subsecretaría de Protocolo, Actos y Eventos
MINISTERIO JEFATURA DE GABINETE